



1 **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO**
2 **DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL “EL ESFUERZO” DE FECHA**
3 **MIERCOLES, 06 DE AGOSTO DE 2025.**

4 **N. ° 023-AMRM -2025.**

5 En la Parroquia El Esfuerzo, cantón Santo Domingo, provincia de Santo
6 Domingo de los Tsáchilas, siendo las 08H30 am, del día miércoles, 06 de
7 agosto de 2025, vamos a dar inicio a la primera sesión ordinaria del mes de
8 agosto de 2025, sírvase señor secretario realizar la constatación del quórum.

9 **SECRETARIO:** Buenos días señora presidenta y vocales se va iniciar con la
10 constatación del quórum: Sr. Daniel Iván Loja Panza, presente; Sr. José
11 Bartolomé Meza Rodríguez, de vacaciones; Lcdo. Héctor Emiliano Oleas
12 Morales, presente; Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva, presente; Ing. Amada
13 María Rivera Macas, presente; señora Presidente se encuentran presente 4 de
14 los 5 miembros que conforman el Consejo Parroquial, existe el quórum
15 reglamentario para dar inicio con esta presente sesión extraordinaria.

16 **PRESIDENTE.** -Existiendo el quórum reglamentario, instalamos la sesión
17 ordinaria del GAD Parroquial, señor secretario proceda a dar lectura al Orden
18 del Día.

19 **SECRETARIO.** - Inmediatamente señora presidenta, doy lectura a la
20 convocatoria de esta SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO PARROQUIAL, a
21 realizarse en la sala de sesiones del GAD Parroquial, a las 08H30 am, con la
22 finalidad de tratar los siguientes puntos del Orden del Día:

- 23 1. Lectura y Aprobación del Acta N° 017-AMRM, de fecha 11 de julio de
24 2025.
- 25 2. Lectura y Aprobación del Acta N° 018-AMRM, de fecha 17 de julio de
26 2025.
- 27 3. Lectura y Aprobación del Acta N° 019-AMRM, de fecha 18 de julio de
28 2025.
- 29 4. Lectura y Aprobación del Acta N° 020-AMRM, de fecha 23 de julio de
30 2025.
- 31 5. Lectura y Aprobación del Acta N° 021-AMRM, de fecha 30 de julio de
32 2025.
- 33 6. Informe de la señora Presidenta y Vocales.
- 34 7. Varios y resoluciones

35 Rogamos su puntual asistencia, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el
36 capítulo II del procedimiento Parlamentario en el Art. 316 del COOTAD (Código
37 Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización).

38 **Presidenta:** Pone a consideración el orden del día. Toma la palabra el
39 **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales;** quien mociona que se apruebe el
40 orden del día tal como está planteada. Conjuntamente con el **Sr. Daniel Iván**
41 **Loja Panza;** quien apoya la moción. **Presidenta:** Solicita al secretario que
42 tome votación de la moción presentada por palabra el **Lcdo. Héctor Emiliano**
43 **Oleas Morales;** Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José Bartolomé Meza
44 Rodríguez, de vacaciones; Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales, a favor; Ing.
45 Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Ing. Amada María Rivera Macas, a favor;
46 El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo: **RESUELVE. 054-GADPREE-**



1 **2025.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA TAL COMO**
2 **ESTA PLANTEADA EN LA CONVOCATORIA.**

3 **Presidenta:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del primer punto.
4 **PRIMERO. - 1. Lectura y Aprobación del Acta N° 017-AMRM, de fecha 11**
5 **de julio de 2025.** Toma la palabra la **Sra. Presidenta**; señores vocales se les
6 ha entregado con anticipación el acta de la sesión N° 017-AMRM-2025 de
7 fecha 11 de julio de 2025, está a consideración de ustedes. Toma la palabra el
8 **Sr. Daniel Iván Loja Panza**; compañeros vocales, compañera presidenta
9 mociono que se apruebe el acta N° 017-AMRM, de fecha 11 de julio de 2025
10 con las debidas correcciones que se han realizado. Toma la palabra la **Sra.**
11 **Presidenta**; compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye la
12 moción del Sr. Daniel Iván Loja Panza. Toma la palabra el Lcdo. **Héctor**
13 **Emiliano Oleas Morales**; señora presidenta, compañeros vocales apoyo la
14 moción presentada por el Sr. Daniel Iván Loja Panza. **Presidenta:** Solicita al
15 secretario que tome votación la moción presentada por el Sr. **Daniel Iván Loja**
16 **Panza:** Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José Bartolomé Meza
17 Rodríguez, de vacaciones; Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales, a favor; Ing.
18 Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Ing. Amada María Rivera Macas, a favor;
19 El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo: **RESUELVE. 055-GADPREE-**
20 **2025.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL ACTA N° 017-AMRM, DE**
21 **FECHA 11 DE JULIO DE 2025.**

22 **SEGUNDO. - 2. Lectura y Aprobación del Acta N° 018-AMRM, de fecha 17**
23 **de julio de 2025.** Toma la palabra la **Sra. Presidenta**; señores vocales se les
24 ha entregado con anticipación el acta de la sesión N° 018-AMRM-2025 de
25 fecha 17 de julio de 2025, está a consideración de ustedes. Toma la palabra la
26 Ing. **Bélgica Janneth Vidal Calva**; compañeros vocales, compañera
27 presidenta mociono que se apruebe el acta N° 018-AMRM, de fecha 17 de julio
28 de 2025 con las debidas correcciones que se han realizado. Toma la palabra
29 la **Sra. Presidenta**; compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye
30 la moción de la Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva. Toma la palabra el Sr. **Daniel**
31 **Iván Loja Panza**; señora presidenta, compañeros vocales apoyo la moción
32 presentada por la Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva. **Presidenta:** Solicita al
33 secretario que tome votación la moción presentada por la Ing. **Bélgica Janneth**
34 **Vidal Calva:** Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José Bartolomé Meza
35 Rodríguez, de vacaciones; Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales, a favor; Ing.
36 Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Ing. Amada María Rivera Macas, a favor;
37 El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo: **RESUELVE. 056-GADPREE-**
38 **2025.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL ACTA N° 018-AMRM, DE**
39 **FECHA 17 DE JULIO DE 2025.**

40 **TERCERO. - 3. Lectura y Aprobación del Acta N° 019-AMRM, de fecha 18**
41 **de julio de 2025.** Toma la palabra la **Sra. Presidenta**; señores vocales se les
42 ha entregado con anticipación el acta de la sesión N° 019-AMRM-2025 de
43 fecha 18 de julio de 2025, está a consideración de ustedes. Toma la palabra el
44 Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales; compañeros vocales, compañera
45 presidenta mociono que se apruebe el acta N° 019-AMRM, de fecha 18 de julio
46 de 2025 con las debidas correcciones que se han realizado. Toma la palabra
47 la **Sra. Presidenta**; compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye
48 la moción del Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales. Toma la palabra el Sr.



1 **Daniel Iván Loja Panza;** señora presidenta, compañeros vocales apoyo la
2 moción presentada por el Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales. **Presidenta:**
3 Solicita al secretario que tome votación la moción presentada por la Lcdo.
4 **Héctor Emiliano Oleas Morales:** Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José
5 Bartolomé Meza Rodríguez, de vacaciones; Lcdo. Héctor Emiliano Oleas
6 Morales, a favor; Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Ing. Amada María
7 Rivera Macas, abstención; El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo:
8 **RESUELVE. 057-GADPREE-2025.- CON TRES VOTOS A FAVOR Y UNA**
9 **ABSTENCION SE APRUEBA EL ACTA N° 019-AMRM, DE FECHA 18 DE**
10 **JULIO DE 2025.**

11 **CUARTO. - 4. Lectura y Aprobación del Acta N° 020-AMRM, de fecha 23**
12 **de julio de 2025.** Toma la palabra la **Sra. Presidenta;** señores vocales se les
13 ha entregado con anticipación el acta de la sesión N° 020-AMRM-2025 de
14 fecha 23 de julio de 2025, está a consideración de ustedes. Toma la palabra el
15 **Sr. Daniel Iván Loja Panza;** compañeros vocales, compañera presidenta
16 mociono que se apruebe el acta N° 020-AMRM, de fecha 23 de julio de 2025
17 con las debidas correcciones que se han realizado. Toma la palabra la **Sra.**
18 **Presidenta;** compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye la
19 moción del Sr. Daniel Iván Loja Panza. Toma la palabra el Lcdo. **Héctor**
20 **Emiliano Oleas Morales;** señora presidenta, compañeros vocales apoyo la
21 moción presentada por el Sr. **Daniel Iván Loja Panza;** **Presidenta:** Solicita al
22 secretario que tome votación la moción presentada por la Sr. **Daniel Iván Loja**
23 **Panza;** Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José Bartolomé Meza
24 Rodríguez, de vacaciones; Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales, a favor; Ing.
25 Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Ing. Amada María Rivera Macas,
26 abstención; El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo: **RESUELVE. 058-**
27 **GADPREE-2025.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL ACTA N° 020-**
28 **AMRM, DE FECHA 23 DE JULIO DE 2025.**

29 **QUINTO. - 1. Lectura y Aprobación del Acta N° 021-AMRM, de fecha 30 de**
30 **julio de 2025.** Toma la palabra la **Sra. Presidenta;** señores vocales se les ha
31 entregado con anticipación el acta de la sesión N° 021-AMRM-2025 de fecha
32 30 de julio de 2025, está a consideración de ustedes. Toma la palabra el Lcdo.
33 Héctor Emiliano Oleas Morales; compañeros vocales, compañera presidenta
34 mociono que se apruebe el acta N° 021-AMRM, de fecha 30 de julio de 2025
35 con las debidas correcciones que se han realizado. Toma la palabra la **Sra.**
36 **Presidenta;** compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye la
37 moción del Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales. Toma la palabra el Sr. **Daniel**
38 **Iván Loja Panza;** señora presidenta, compañeros vocales apoyo la moción
39 presentada por el Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales. **Presidenta:** Solicita
40 al secretario que tome votación la moción presentada por la Lcdo. **Héctor**
41 **Emiliano Oleas Morales:** Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José
42 Bartolomé Meza Rodríguez, de vacaciones; Lcdo. Héctor Emiliano Oleas
43 Morales, a favor; Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Ing. Amada María
44 Rivera Macas, a favor; El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo:
45 **RESUELVE. 059-GADPREE-2025.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL**
46 **ACTA N° 021-AMRM, DE FECHA 30 DE JULIO DE 2025.**
47 **Presidenta:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del sexto punto.



1 **SEXTO. - Informe de la señora Presidenta y Vocales.** - Toma la palabra la
2 **Ing. Amada Rivera Presidenta;** Bueno, compañeros, mando a conocer mi
3 informe. Entre las fechas desde el miércoles 23 de julio, iniciamos con la sesión
4 ordinaria anterior que tuvimos con ustedes.
5 Siempre he estado pendiente de las diferentes necesidades que tiene la
6 ciudadanía. El viernes 25 de julio se realiza la gestión para poder obtener tres
7 volquetadas de material fresado en la prefectura de Santo Domingo. Bueno, lo
8 obtuve gracias al material que nos otorgó la prefectura de Santo Domingo en
9 apoyo al municipio con la maquinaria, con las volquetas.
10 Entregamos los materiales al recinto Alegrías del Bolo. El día sábado 26, lunes
11 28, realizamos un rebacheo en la vía, ocupando el material fresado gestionado
12 por nosotros, por parte de las instituciones como prefectura de Santo Domingo.
13 Con la empresa privada se llevó a cabo una brigada médica.
14 Hemos coordinado y gestionado en primera instancia la maquinaria para
15 rebachar o dar mantenimiento vial en la vía que conduce al recinto Alegrías del
16 Bolo. Hemos estado también presentes en la limpieza del Coliseo de la
17 Parroquia El Esfuerzo. Los días posteriores realice una inspección por los
18 diferentes ramales para que se los agregue al inventario vial para
19 posteriormente realizar el mantenimiento vial con el apoyo de la Prefectura de
20 Santo Domingo. El día lunes atención a la ciudadanía y aparte de ello hicimos
21 un recorrido en conjunto por la Prefectura con el departamento de Obras de
22 Cogestión ya que se va a realizar 5 obras que tenemos pendientes para así
23 igualarnos, esto es en el Recinto Alegrías del Bolo ramal Johana Núñez,
24 Recinto San Miguel del Bolo sector Álvarez, En el recinto los Ángeles en la vía
25 principal, en el recinto El Austro vía principal y en El Recinto San Vicente de
26 Vaniza en el sector Mora Betancourt, el día de ayer estuve en el Municipio y
27 Prefectura haciendo seguimiento a los diferentes requerimientos que tenemos
28 ingresados en las últimas semanas.
29 Toma la palabra el **Sr. Daniel Iván Loja Panza;** mencionando las actividades
30 realizadas. El día **Miércoles, 02 de julio;** Se realizó la primera reunión
31 ordinaria, del mes de Julio con la combocatoria, N:016 -AMRM- del 2025, Donde
32 se aprueban las actas anteriores, acta N:014-AMRM de fecha 18 de Junio del
33 2025, Luego el acta N:0 15-AMRM-de fecha 20 de Junio del 2025, Luego el
34 informe de la señora presidenta, y vocales terminando la reunión a las 12:00.
35 **Viernes, 04 de julio;** Nos reunimos los cuatro vocales, para realizar una
36 reunión de trabajo, donde se trató tema del proceso de rendición de cuentas
37 del periodo 2024. Retirándonos a las 12:00. **Lunes, 07 de julio;** se realizó una
38 reunión de trabajo, convocada por la señora presidenta, el tema a tratar sobre
39 la rendición de cuentas que debemos realizar cada año como funcionarios
40 públicos, retirándonos a las 16:00. **Miércoles, 09 de julio;** Miércoles
41 09/07/2025, por invitación de parte del Consejo Provincial, Asistimos los
42 compañeros Héctor Oleas, la compañera Bélgica Vidal y mi persona, al proceso
43 de rendición de cuentas de la señora Prefecta, y señor vice prefecto,
44 Retirándonos a las 13:00. **Viernes, 11 de julio;** Se realizó una reunión
45 extraordinaria con la convocatoria N:017-AMRM- del 2025, con la finalidad de
46 aprobar la primera reforma presupuestaria, del año 2025 en segunda instancia
47 luego se realizó una reunión con representantes del Municipio, y moradores de
48 la parroquia, donde se socializa el tema de una feria de emprendimiento que



1 se realizará el día Sábado 11 de Julio en el Parque de la parroquia retirándome
2 a las 12:00. Posterior a eso se realizó el proceso de rendición de cuentas, de
3 todo el Gobierno Parroquial con la presencia de los presidentes, y presidentas,
4 de varios recintos, tenencia política, la Reina de la parroquia, y barrios invitados.
5 Retirándonos a las 18:00 **Sábado, 12 de julio;** se realizó una feria de
6 emprendimientos, donde muchas personas expusieron su gastronomía, y otros
7 sus artesanías como emprendimientos y así dinamizar la economía,
8 retirándome a las 12:00. **Lunes, 14 de julio;** nos reunimos todo el Gobierno
9 Parroquial, y la Licencia Delia Calva, en representación del Barrio los Pinos
10 Bajos y pide que se realice obras de aceras en su sector y se habilite la calle
11 que está junto al cementerio retirándonos a las 11:00. **Miércoles, 16 de julio;**
12 El compañero Héctor Oleas, el compañero José Meza, y mi persona realizamos
13 una abonada de las plantas que fueron sembradas en el sector, Unión del Bolo
14 en la supuesta falla geológica, luego realizamos una inspección en la
15 propiedad, del señor Fredy Paredes donde pide que se realice la apertura de
16 un ramal para la extracción del material que dona al GAD parroquial,
17 retirándonos a las 12:00. **Jueves, 17 de julio;** Se realiza la segunda reunión
18 ordinaria del mes de julio, con la convocatoria N:018-AMRM, del 2025 de fecha
19 17 de Julio del 2025, la misma que no se realizó, por varias inconsistencias, y
20 por la falta de la firma de la Presidenta en la convocatoria, retirándome a las
21 09:00nos reunimos los compañeros vocales, y la señora presidenta, en el GAD
22 parroquial, y recibimos a la señora Sara Oleas que manifestaba acerca del
23 terreno, que pedían en donación para la construcción del Asilo de Ancianos.
24 Luego el compañero Héctor Oleas, la compañera Bélgica Vidal, y mi persona
25 nos fuimos a retirar unas plantas, del vivero del GAD Provincial, para realizar
26 la reforestación en el Recinto San Vicente de Vaniza donde ubo el hundimiento
27 de la vía retirándonos a las 13:00. **Viernes, 18 de julio;** los compañeros
28 vocales el compañero Héctor Oleas, compañero José Meza, y mi, persona
29 realizamos una siembra de plantas en el Recinto San Vicente de Vaniza, donde
30 ubo el hundimiento de la vía, plantas que fueron retiradas del Instituto Kasama,
31 a través de la gestión de la comisión de medio ambiente del GAD parroquial
32 retirándonos a las 13:00. Se realizó una reunión extraordinaria, con la
33 convocatoria N:019-AMRM del 2025, donde se toma la resolución, de apoyar
34 con el pedido de algunos materiales, que hace el presidente del Resintió
35 Alegría del Bolo retirándonos a las 17:00. **Lunes, 21 de julio;** los cuatro
36 vocales del Gobierno Parroquial, apoyamos a una minga de limpieza, de la
37 Iglesia del Resintió Alegría del Bolo, previo a sus festividades patronales
38 retirándonos a las 13:00. **Martes, 22 de julio;** , los cuatro vocales del Gobierno
39 Parroquial, asistimos a una socialización, acerca del mantenimiento de los
40 frentes de las fincas que están junto a la veías principales , luego se realizó dos
41 mesas de trabajo la una para tratar el tema vial, y la otra para tratar el tema de
42 la conservación, de los bosques existentes y reforestación en lugares
43 degradados, la misma que fue dirigida por el ING Geovanny Quiroz,
44 retirándome a las 14:00. **Miércoles, 23 de julio;** Se realizó la segunda reunión
45 ordinaria del mes de julio, con la convocatoria N:020-AMRM del 2025., donde
46 se aprueba el acta anterior acta número N:016- AMRM. De fecha 02 de Julio
47 del 2025, Luego el informe de la señora presidenta, y asignaciones de procesos
48 de compras a los vocales, retirándonos a las 13:00. **Viernes, 25 de julio;** Asistí



1 al GAD parroquial para apoyar en las actividades de la señora presidenta, en
2 la mañana se trasladó tres viajes de material pétreo, al Resintió Milton Murillo,
3 ramal los Laureles, donde se realiza un relleno de la vía, en la tarde se recibió
4 los materiales que solicitaron los directivos del recinto, Alegría del Bolo
5 retirándome a las 16:00. **Lunes, 28 de julio;** Con el Compañero José Meza,
6 nos trasladamos al Cantón Santo Domingo, a la mecánica, que nos envía la
7 Presidenta, llevando el Camión de La Junta Parroquial, para ponerle un nuevo
8 alternador, retornado a la Parroquia aproximadamente a 3 pm. **Miércoles, 30**
9 **de julio;** Se realizó una mesa de trabajo, donde se trató el tema de los niños
10 con desnutrición infantil, Y mujeres embarazadas con la presencia de
11 representantes de varias instituciones, de la parroquia y presidentes de los
12 barrios de la cabecera Parroquial, retirándonos a las 16:00. Se realizó una
13 reunión extraordinaria con la convocatoria N: 021-AMRM del 2025, para el
14 conocimiento, análisis y resolución, de la compra de materiales para el arreglo
15 del Coliseo de la parroquia, la misma que no se realizó por falta de
16 comunicación y algunas inconsistencias en la lista de materiales retirándonos
17 a las 18:00 **Jueves, 31 de julio;** Se realizó una reunión de trabajo con los
18 compañeros, vocales y la señora presidenta, donde se hace una modificación
19 al listado de materiales que se va a comprar, para el arreglo del Coliseo, y el
20 material para las vísceras de las partes que se abrió para dar un mejor sonido
21 al Coliseo. Retirándonos a las 10:00. Es todo en cuanto puedo informar a las
22 actividades realizadas durante el mes de julio del 2025.

23 Toma la palabra el **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales;** mencionando las
24 actividades realizas. El día **Miércoles, 02 de julio;** de 8.00 am 12pm. Asisto a
25 la sesión ordinaria GADPREE No. 015- AMRM-2025, convocada por la
26 presidenta con la presencia de los vocales del GAD. Parroquial, se lleva a cabo
27 sin novedades tratándose todos los puntos del orden del día y algunos asuntos
28 varios. **Jueves, 03 de julio;** Reunión con todos los vocales, el Sr. Tesorero y
29 la Srta. Auxiliar de secretaria de trabajo con todos los vocales para preparar, el
30 informe de rendición de cuentas 2024. **Lunes, 07 de julio;** Por invitación de la
31 Comisión de Asuntos sociales de la Unidad Educativa, El Esfuerzo asisto a la
32 inauguración de los juegos internos de esa institución, en calidad de Jurado
33 Calificador, de la elección de la Srta. Deportes y del Equipo mejor uniformado.
34 Por la tarde asisto a la reunión convocada por la presidenta del GAD.
35 Parroquial, para preparar las actividades sobre la rendición de cuentas del año
36 2024. **Miércoles, 09 de julio;** Por una invitación de la Prefecta asistimos al
37 Concejo Provincial, a la rendición de cuentas de las actividades realizadas del
38 año 2024. Por la tarde asisto con la compañera Bélgica Vidal, asisto a una
39 reunión con delegados del Municipio para organizar una actividad, con todos
40 los, emprendedores que hay en nuestra Parroquia. **Viernes, 11 de julio;** Por
41 mañana asisto a la sesión extraordinaria GADPREE No. 016- AMRM-2025,
42 convocada por la presidenta con la presencia de todos los vocales del GAD.
43 Parroquial, se lleva a cabo sin novedades, tratándose los puntos que consten
44 en el orden del día. Por la tarde asistimos todos quienes conformamos el
45 Gobierno Parroquial, a la rendición de cuentas del año 2024, con la presencia
46 de varios, presidentes y representantes de recintos de la Parroquia y algunos
47 moradores del centro poblado. **Sábado, 12 de julio;** Apoyamos todos los
48 miembros del Gobierno Parroquial, en la feria de emprendimiento, organizado



1 por la municipalidad de Santo Domingo. **Lunes, 14 de julio;** Por la mañana
2 recibimos a la Lic. Delia Calva, moradora de nuestra Parroquia, quien hace
3 algunas observaciones, al Gobierno Parroquial, y solicita que le ayuden con la
4 construcción de veredas en calle donde Ella tiene su residencia. Luego, los
5 cuatro vocales nos trasladamos al recinto Alegría del Bolo, a verificar las
6 necesidades que tienen, en cuanto a un pedido de unos materiales para la
7 cancha de deportes. **Miércoles, 16 de julio;** Con los compañeros Iván Loja y
8 José Meza, nos trasladamos al sector de Unión del Bolo, para abonar unas
9 plantas de reforestación que están sembradas en ese sector llamada falla
10 geológica. **Jueves, 17 de julio;** nos reunimos todos quienes conformamos el
11 Gobierno Parroquial, para atender algunas personas de nuestra Parroquia.
12 Asistimos a Sesión ordinaria GADPREE No. 018- AMRM-2025, convocada por
13 la presidenta, no se lleva a cabo por inconsistencias en el memorando, y en la
14 convocatoria Luego con los compañeros, Ing. Bélgica Vidal y Sr. Iván Loja nos
15 trasladamos a Santo Domingo, al vivero de la prefectura, para retirar unas
16 plantas para reforestar en derrumbe que hubo en el Recinto San José de
17 Vaniza. **Viernes, 18 de julio;** Por la mañana con los compañeros Iván Loja y
18 José Meza nos vamos a sembrar las plantas de reforestación que nos donó la
19 Prefectura, al Recinto Baniza, en deslizamiento de tierra que hubo en este
20 invierno, aproximadamente sembramos unas 150 plantas. Por la tarde asisto a
21 la sesión extraordinaria GADPREE No. 019- AMRM-2025, convocada por la
22 presidenta, con la presencia de todos los vocales del GAD. Parroquial, se lleva
23 con un cambio en el punto orden del día. **Lunes, 21 de julio;** Asistimos a una
24 minga en el Recinto Alegría del Bolo, los cuatro vocales, a una limpieza de la
25 cancha de deportes de ese sector. **Martes, 22 de julio;** Por una invitación de
26 la prefectura asistimos los cuatro vocales, a participar de mesas técnicas de
27 VIALIDAD Y AMBIENTE. Se lleva a cabo en tres fases. 1.- Socialización de
28 ordenanza para obligar a los dueños de fincas que limpien la maleza, de los
29 lados de las vías que cruzan por sus predios, caso contrario, están realizando
30 los trámites para legalizar la ordenanza y los que no cumplen serán multados.
31 2.- Luego nos dividen en 2 mesas técnicas, de vialidad y ambiente, el
32 compañero Iván Loja y mi persona nos vamos a la mesa de Ambiente, donde
33 nos dan un informe, de las actividades que han realizado en este proyecto y se
34 habla sobre la importancia de cuidar el medio ambiente. 3.- El compañero José
35 Meza y la Ing. Bélgica Vidal, participan de la Mesa de Vialidad. **Miércoles, 23**
36 **de julio;** Asisto a la sesión ordinaria GADPREE No. 020- AMRM-2025,
37 convocada por la presidenta con la presencia de los vocales del GAD.
38 Parroquial, se lleva a cabo sin novedades tratándose todos los puntos del orden
39 del día y algunos asuntos varios. **Jueves, 24 de julio;** Por la mañana
40 asistimos con la compañera Ing. Bélgica Vidal a una socialización de mesas
41 temáticas, de DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL, se desarrolla en 3
42 fases. 1.- Se realiza una nueva socialización, del proyecto de limpieza,
43 mantenimiento de cunetas y filos de las vías en el sector rural. 2.- Socialización
44 de la mesa de desarrollo económico en 3 temas, agro producción,
45 emprendimiento y turismo. 3.- Desarrollos de la mesa Social Por la tarde
46 asistimos con los compañeros Sr. José Meza y la Ing. Bélgica Vidal a la primera
47 socialización de la Mina Las Marianitas por parte del Concejo Provincial de
48 Santo Domingo y el Ministerio del Medio Ambiente, con la presencia de



1 dirigentes y moradores de las tres Parroquias, Luz de América, Puerto Limón y
2 El Esfuerzo. **Lunes, 28 de julio;** Con el Compañero José Meza, nos
3 trasladamos al Cantón Santo Domingo, a la mecánica, que nos envía la
4 Presidenta, llevando el Camión de La Junta Parroquial, para ponerle un nuevo
5 alternador, retornado a la Parroquia aproximadamente a 3 pm. **Miércoles, 30**
6 **de julio;** Asisto a la reunión Interinstitucional, con representantes del: MSP,
7 Policía Nacional, MIES, GAD. PARROQUIAL, Junta de Agua potable y otras,
8 para tratar sobre el Tema de la desnutrición infantil, en nuestra Parroquia. A
9 partir de las 2pm. Asisto a la sesión extraordinaria No. 21 para tratar sobre la
10 compra de materiales, para reparar el Coliseo, no se llega acuerdos por falta
11 de conocimiento y análisis de esa adquisición, de esos materiales. **Jueves, 31**
12 **de julio;** Por un llamado verbal, de la presidenta nos reunimos todos los
13 vocales, para hacer un análisis de los materiales que se van a comprar, para
14 la reparación de las instalaciones, del Coliseo de la Parroquia, se realiza,
15 cambios considerables en esta adquisición. Es todo en cuanto puedo informar
16 a las actividades realizadas durante el mes de julio del 2025.
17 Toma la palabra la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva;** mencionando las
18 actividades realizadas. El día **Miércoles, 02 de julio;** Asistimos todos los
19 compañeros vocales conjuntamente con la Presidente y el secretario tesorero
20 para llevar a cabo la sesión ordinaria 016-AMRM-2025, donde se trató el orden
21 del día como la aprobación de la acta anterior y también algunos puntos varios.
22 **Jueves, 03 de julio;** Asistimos todos los vocales conjuntamente con el
23 secretario tesorero y la asistente de secretaria, para organizar el tema de
24 rendición de cuentas que tenemos que realizar obligatoriamente como
25 autoridades del Gad Parroquial El Esfuerzo, que contempla el periodo
26 administrativo del año 2024, se expondrán todas las actividades realizadas en
27 beneficio de los habitantes de nuestra parroquia. **Lunes, 07 de julio;** Asistimos
28 todos los vocales conjuntamente con la Presidenta para planificar el evento de
29 rendición de cuentas periodo 2024, se está organizando el programa para el
30 día 11 de julio a partir de las 3 de la tarde en el salón de la parroquia, se
31 organizó el orden del día para dejar todo listo para el día de exposición.
32 **Miércoles, 09 de julio;** Asistimos los compañeros vocales Lcdo. Héctor Oleas,
33 Ing. Bélgica Vidal y José Meza para participar del evento de rendición de
34 cuentas del Gad Provincial, donde participamos del informe de actividades de
35 la Prefecta realizadas en toda la provincia como el mantenimiento vial,
36 alcantarillas, puentes de baden, ayuda social a personas con escasos recursos
37 económicos y personas con discapacidad. Asistimos con el Lcdo. Héctor Oleas,
38 Ing. Bélgica Vidal para coordinar las actividades de la feria productiva en la
39 parroquia con los delegados de la Dirección de Desarrollo Comunitario del
40 Gobierno Municipal, que se realizará en el parque central de nuestra parroquia,
41 se realizó la inspección del lugar para ver cómo se puede colocar las carpas y
42 el sonido y amplificación que pondrá en el evento. **Jueves, 10 de julio**
43 Apoyamos los trabajos de limpieza con el compañero José Meza, Sandra
44 Zambrano y Bélgica Vidal para dejar listo para el evento de rendición de
45 cuentas que se llevara a cabo el día 11 de julio a partir de las 3 de la tarde en
46 el Gad Parroquial. **Viernes, 11 de julio;** Asistimos todos los compañeros
47 vocales conjuntamente con la presidenta para participar de la sesión
48 extraordinaria 017-AMRM-2025, para aprobar en segunda instancia la reforma



1 al presupuesto participativo 2025, luego se trató un punto de conocimiento,
2 análisis y resolución del proyecto de compra de materiales para la
3 remodelación de la cancha de uso múltiple y parque infantil del recinto Alegría
4 del Bolo, donde este punto no se aprobó debido al desconocimiento del pedido
5 existente por la comunidad. Asistimos todos los compañeros vocales
6 conjuntamente con la presidenta para participar del evento de Rendición de
7 Cuentas a la Ciudadanía del Gobierno Parroquial El Esfuerzo correspondiente
8 al periodo 2024, donde se expuso mediante un video todas las actividades
9 realizadas en beneficio de los habitantes de nuestra parroquia, tanto en el
10 ámbito productivo, económico, social y deportivo, es nuestro deber mantener
11 informados a todos sobre en qué se invierte el presupuesto que le destina el
12 estado los recursos económicos a la parroquia El Esfuerzo. **Sábado, 12 de**
13 **julio;** Participamos todos los compañeros vocales con la presidenta del evento
14 de feria productiva de emprendedores de nuestra parroquia, para mejorar la
15 economía y apoyar a los emprendimientos de nuestra comunidad, y a su vez
16 que se puedan dar a conocer las diversas actividades que se pueden
17 desarrollar en el territorio rural, también hubo presentaciones artísticas para
18 dar realce al evento. **Lunes, 14 de julio;** Participamos los compañeros vocales
19 Lcdo. Héctor Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. Iván Loja, Sr. José Meza y la
20 Presidenta de la atención ciudadana a los habitantes de nuestra parroquia,
21 donde se acercó una ciudadana la Lcda. Delia Calva residente del barrio Los
22 Pinos, donde manifestó que por favor ayuden con el tema de la contaminación
23 de las aguas servidas que son depositadas en la planta de tratamiento que
24 están en el barrio, los olores son demasiado preservados por todos los
25 habitantes y que solicita ayuden en este tema de mucha importancia, también
26 solicitó la obra de aceras y bordillos para las calles que faltan en su barrio y
27 que además sería de mucha ayuda para la acogida que tiene el cementerio
28 general como rehabilitar la calle Manabí que esta sin acceso vehicular.
29 Apoyamos a la visita del recinto Alegría del Bolo los compañeros Lcdo. Héctor
30 Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. Iván Loja y Sr. José Meza para verificar las
31 necesidades que tienen los habitantes, como el oficio presentado por el
32 presidente del recinto Sr. John Valle, donde solicitan el arreglo de la cancha de
33 uso múltiple con pintura, reparación de arcos y reflectores para hacer deporte
34 en las tardes. **Martes, 15 de julio;** Apoyamos en esta campaña los vocales
35 Ing. Bélgica Vidal y el Sr. Iván Loja por pedido de la encargada de la Tenencia
36 Política Ab. Susana Reyes en organizar a los usuarios que requerían este
37 documento importante, se procedió ayudarlo a organizar el ingresos de las
38 personas al salón del Gad Parroquial luego se entregaron los turno a todas
39 personas presentes para que vayan pasando al proceso de cedulación en las
40 instalaciones del Infocentro El Esfuerzo, donde se encontraban los técnicos del
41 Registro Civil. Participamos de la reunión los compañeros Ing. Bélgica Vidal y
42 el Sr. José Meza con la delegada del Gad Provincial Ing. Gabriela Romo y el
43 Ingeniero Diego Herrera delegado del Ministerio del Ambiente, para tratar el
44 tema de la legalización de la Mina Las Marianitas ubicado en la Parroquia Luz
45 de América y lindera con nuestra parroquia El Esfuerzo, donde se pretende
46 organizar una asamblea el día 24 de julio del presente año a partir de las 15h00
47 pm, en el salón del Gad Luz de América, con todos los beneficiarios para
48 socializar esta importante gestión para tener acceso al material del río y poder



1 abastecer en los mantenimientos viales de 3 parroquias como son: Luz de
2 América, El Esfuerzo y Puerto Limón. **Jueves, 17 de julio;** Asistimos todos los
3 compañeros vocales Lcdo. Héctor Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. Iván Loja, Sr.
4 José Meza conjuntamente con la Presidenta y el Secretario Tesorero para
5 llevar a cabo la sesión ordinaria 018-AMRM-2025, para tratar el orden del día
6 al existir inconsistencias en la convocatoria no se da por realizada la sesión.
7 Apoyamos los compañeros Lcdo. Héctor Oleas, Ing. Bélgica Vidal y Sr. Iván
8 Loja para retirar las plantas maderables para reforestar el sector de San José
9 de Vaniza, para lo cual nos dirigimos en el vehículo del compañero Héctor
10 Oleas al vivero del Gad Provincial para proceder a retirar todas las plantas que
11 nos obsequiaron para la reforestación del lugar antes mencionado. **Viernes,**
12 **18 de julio;** Asistimos todos los compañeros vocales Lcdo. Héctor Oleas, Ing.
13 Bélgica Vidal, Sr. Iván Loja, Sr. José Meza y conjuntamente con la Presidenta
14 y el Secretario Tesorero para participar de la sesión extraordinaria 019-AMRM-
15 2025, donde se corrigió el orden del día debido a ciertas correcciones realizado
16 por los vocales, para continuar con la reunión convocada. **Lunes, 21 de julio;**
17 Todos los compañeros vocales Lcdo. Héctor Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. Iván
18 Loja, Sr. José Meza participamos de la minga general del Recinto Alegría del
19 Bolo, donde se hizo la limpieza de la cancha de uso múltiple, la iglesia y del
20 parque, ya que están en fiestas patronales de su comunidad y los moradores
21 desean mejorar. **Martes, 22 de julio;** Asistimos los compañeros vocales Lcdo.
22 Héctor Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. Iván Loja, Sr. José Meza para participar
23 de las mesas temáticas del Gad Provincial, en el ámbito de vialidad y medio
24 ambiente, primero socializaron la ordenanza para obligar a los propietarios de
25 fincas que limpien sus cunetas y alrededores la maleza que obstaculiza la
26 visibilidad de los conductores y prevenir los accidentes, luego se procedió a
27 debatir en las mesas de vialidad y ambiente las necesidades de cada parroquia.
28 **Miércoles, 23 de julio;** Asistimos todos los compañeros vocales Lcdo. Héctor
29 Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. Iván Loja, Sr. José Meza conjuntamente con la
30 Presidenta y el Secretario Tesorero para participar de la sesión ordinaria 020-
31 AMRM-2025ra, para tratar el punto de orden la aprobación del acta anterior
32 019-AMRM-2025, informe de la presidenta y designar administradores de
33 contratos, se llevó con normalidad. **Jueves, 24 de julio;** Participamos con el
34 Lcdo. Héctor Oleas y mi persona del desarrollo de estas mesas temáticas
35 realizadas por el Gobierno Provincial, con los temas de Desarrollo Económico
36 y Social, nos socializaron temas de Agro producción, Turismo y
37 Emprendimientos como referente económico, en la parte social temas de
38 Campañas de Salud con el Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, son
39 proyectos que algunos ya se trabajan en las parroquias rurales. Participamos
40 los compañeros vocales Lcdo. Héctor Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. José Meza
41 conjuntamente con la Presidenta y más autoridades de Gobierno como Gad
42 Provincial y Dirección de Medio Ambiente, para socializar la legalización de la
43 mina de lastre Las Marianitas de la Parroquia Luz de América, ya que esta mina
44 nos beneficiara a 3 parroquias rurales como son: Parroquia Puerto Limón,
45 Parroquia Luz de América y Parroquia El Esfuerzo, la importancia de este
46 proyecto es poder reducir la distancia de traer el material para dar
47 mantenimiento vial a las parroquias. **Viernes, 25 de julio;** Participamos los
48 compañeros vocales Lcdo. Héctor Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. Iván Loja, Sr.



1 José Meza, de la Mesa Intersectorial de Salud con el Proyecto Ecuador Libre
2 de Desnutrición Infantil en nuestra parroquia, donde se trataron algunos temas
3 con la poca importancia de las madres adolescentes en los controles
4 maternos, las vacunas en los niños menores a 3 años, y la mala alimentación
5 de los niños, se va dictar charlas para las madres con el aporte de la Policía
6 Nacional y demás instituciones que deseen participar en este trabajo.
7 **Miércoles, 30 de julio;** Apoyamos los compañeros Ing. Bélgica Vidal y el Sr.
8 José Meza en la verificación de la energía eléctrica de las instalaciones del
9 Malecón de la Parroquia, con el aporte del Gad Municipal quien no envió al
10 Técnico Pedro Chacón para realizar la inspección del transformador que esta
11 quemado a consecuencia de un relámpago por esa razón estaba sin energía
12 todas las instalaciones, luego de la revisión se procedió colocar otro
13 transformador para poder iluminar el espacio. Asistimos los compañeros
14 vocales Lcdo. Héctor Oleas, Ing. Bélgica Vidal, Sr. Iván Loja, Sr. José Meza, y
15 más autoridades de la localidad para hablar sobre proyectos de salud,
16 realizamos la Mesa Intersectorial de Salud con el Proyecto Ecuador Libre de
17 Desnutrición Infantil en nuestra parroquia, donde se trataron algunos temas
18 como la poca importancia de las madres adolescentes en los controles
19 maternos, las vacunas en los niños menores a 3 años, y la mala alimentación
20 de los niños, se va dictar charlas para las madres con el aporte de la Policía
21 Nacional y demás instituciones que deseen participar en este trabajo Es todo
22 en cuanto puedo informar a las actividades realizadas durante el mes de julio
23 del 2025.

24 **CUARTO. - VARIOS Y RESOLUCIONES**

25 Toma la palabra la **Sr. Daniel Iván Loja Panza;** Compañera presidenta en el
26 sector de La Loma se encuentran uno o dos viajes de fresado botado, solicito
27 que nos aclare si fue usted quien dispuso que se lo coloque en ese lugar.

28 Asimismo, recordarle que nosotros le habíamos solicitado se nos facilite
29 fresado con la finalidad de realizar el rebacheo en los huecos que están en la
30 parte más baja del sector. Estos son huecos pequeños, tal como lo señaló
31 también el compañero Héctor, y el objetivo es prevenir que se agranden y se
32 generen mayores inconvenientes. De igual manera, expresé que usted no nos
33 dio paso a dicho pedido y que lo que ocasiona la molestia es que el material se
34 está destinando a otras personas, sin conocerse con claridad a dónde.

35 Toma la palabra la **Sra. Presidenta:** En primer lugar, el día de ayer estuve en
36 el Palmar del Bimbe y constaté que el material fresado no ha sido retirado.

37 En segundo lugar, recordé que cuando ustedes solicitaron dicho material, se
38 les indicó la vía correcta por la cual se debe gestionar y trabajar. Aclaré que el
39 material se encuentra en el lugar, dividido en dos montones, una mitad en un
40 lado y la otra mitad en otro, y que está intacto; incluso tomé fotografías como
41 evidencia de ello.

42 Expliqué también que la obra no se ha podido culminar porque la gallineta se
43 encuentra sin combustible. Por tal motivo, el trabajo está pendiente de
44 ejecución, considerando que, además de abastecer de combustible a la
45 gallineta para ponerla en funcionamiento, se requiere disponer de diésel para
46 regar sobre el material y así poder realizar el proceso de compactación
47 correspondiente.



1 Toma la palabra el **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales**; En mi primer vario
2 me voy a referir al funcionamiento del cementerio, debido a algunas quejas
3 presentadas. Señalo que en el acceso se encuentra material botado y que
4 existen escombros en diferentes tumbas, producto de construcciones que se
5 realizan en el lugar.
6 Manifiesto que, el día lunes, al no realizarse la inspección planificada con usted,
7 junto con Iván aprovechamos para dirigirnos al cementerio, con el fin de
8 verificar también el estado de las plantas y constatar la situación. Durante la
9 visita confirmamos que efectivamente existen materiales como piedras, cañas
10 y palos que dificultan las labores de limpieza, lo cual también manifiesta la
11 señora Leonor. Adicionalmente, observamos que en la entrada hay
12 acumulación de arena y otros materiales.
13 Comento que converso con el señor Amado, a quien conozco desde hace
14 varios años, y él manifiesta que es cierto que algunas personas acuden a
15 realizar trabajos de construcción y dejan escombros, pese a que él les llama la
16 atención, muchas veces no hacen caso. Inclusive, esto puede generar
17 conflictos, pues algunos podrían considerar que él tampoco mantiene una
18 adecuada limpieza.
19 En este sentido, propongo que se designe una persona responsable que, al
20 momento de entregar un espacio o tumba para construcción, coordine con los
21 interesados para que, una vez terminados los trabajos, se garantice que dejen
22 limpio el lugar. Yo mociono que se nombre un delegado de este órgano, a fin
23 de que se encargue de coordinar y hacer cumplir la disposición con las
24 personas que realicen trabajos en el cementerio, garantizando que, una vez
25 concluidos, dejen limpio el lugar.
26 Toma la palabra la **Sr. Presidenta**; de acuerdo con las atribuciones que le
27 confiere el COTAD, le corresponde ejercer la parte ejecutora dentro de este
28 Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Esfuerzo. Señala que,
29 por tal motivo, no se puede en este momento lanzar o mocionar una propuesta
30 para que se apruebe por mayoría.
31 Aclaro que, en estos casos, la presidenta o el presidente debe realizar el
32 análisis correspondiente y prever una inspección para constatar la necesidad.
33 Solo en función de dicha verificación se podrá tomar en consideración el pedido
34 realizado por el compañero vocal. Toma la palabra el Lcdo.
35 **Héctor Emiliano Oleas Morales**; manifiesto que corresponde a la presidenta
36 realizar la verificación, pero también recalco que, cuando existen
37 requerimientos, nosotros como vocales tenemos la obligación de constatar.
38 Solicito que se designe una persona responsable para garantizar el orden en
39 el cementerio, ya que actualmente existen escombros y materiales en los
40 pasillos.
41 Propongo además analizar la apertura de dos accesos con la gallineta, uno por
42 el centro del cementerio y otro por la entrada principal, con el objetivo de
43 forestar con plantas de cucardas. Informo que la señora Leonor manifiesta la
44 falta de insumos como gramoxone y otros, pese a haberse adquirido con
45 anterioridad. Por ello, solicito que la persona encargada presente el registro de
46 ingresos y egresos de los recursos económicos, ya que incluso apoyé
47 elaborando un formato para dicho fin, en el cual debe constar el saldo
48 actualizado, sea este positivo o en rojo. Señalo que esta información debe estar



1 al día y solicito que se nos presente tanto el Kardex de entrada y salida de
2 insumos, como el formato de ingresos y egresos correspondientes a los
3 ingresos propios.

4 Manifiesto que, el día en que la compañera presidenta me encargó la sesión,
5 procuré asumir la responsabilidad de forma adecuada y con toda la diligencia,
6 manteniéndonos comunicados en todo momento. Señalo que ese día, a pesar
7 de los inconvenientes surgidos, asumí la función de representar a la presidenta,
8 cumpliendo con mi deber como vicepresidente y actuando de buena manera.

9 Asimismo, hago constar que, en relación con el préstamo o alquiler de bienes
10 de la parroquia, estos actos son prohibidos por la ley, por lo que cualquier
11 disposición sobre los mismos debe respetar la normativa vigente, ya que los
12 bienes pertenecen a la parroquia y su manejo es responsabilidad de esta.

13 Toma la palabra la **Sra. Presidenta**; Respondiendo a los puntos planteados
14 por el compañero, manifiesto que, respecto al cementerio, realizaré una
15 inspección y, posteriormente, consideraré la posibilidad de delegar a un
16 compañero vocal para solicitar la limpieza cuando los propietarios de los
17 espacios realicen algún tipo de construcción.

18 En relación con los CARDEX que se solicitan, solicitaremos a Keila, quien es
19 la encargada, que nos informe sobre el manejo de los CARDEX y sobre los
20 ingresos obtenidos por la prestación o alquiler de la gallineta a personas
21 residentes en la parroquia El Esfuerzo.

22 Indico que analizaré con ella la situación y convocaré a una reunión
23 extraordinaria para tratar ambos temas, especialmente el uso del CARDEX y
24 los ingresos generados.

25 Tomo el uso de la palabra dentro de los puntos varios de esta reunión.
26 Compañeros, es lamentable decirlo de esta manera, pero debo informarles
27 sobre las convocatorias a reuniones extraordinarias que se realizaron, las
28 cuales se efectuaron de manera incorrecta.

29 Expongo que, de acuerdo con las funciones establecidas en el COOTAD, he
30 traído un documento que permite recordar las atribuciones de los vocales de la
31 Junta Parroquial Rural. El artículo 68 indica que los vocales tienen las
32 siguientes atribuciones:

33 Literal A: Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la Junta
34 Parroquial Rural.

35 Literal B: Presentar proyectos de acuerdos y resoluciones dentro del ámbito de
36 competencia del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural.

37 Literal C: Intervenir en la Asamblea Parroquial y en las comisiones,
38 delegaciones y representaciones que designe la Junta Parroquial Rural, así
39 como en todas las instancias de participación

40 Asimismo, los vocales deben fiscalizar las acciones del Ejecutivo Parroquial de
41 acuerdo con este código y la ley, y cumplir aquellas funciones que les sean
42 expresamente encomendadas por la Junta Parroquial Rural.

43 Por otro lado, conforme al análisis de las atribuciones que me confiere la ley
44 por estar en calidad de presidenta de la Junta Parroquial Rural del Esfuerzo.

45 Recordando las atribuciones legales, según el COOTAD:

46 **Artículo 69:** El presidente o presidenta de la Junta Parroquial Rural es la
47 primera autoridad del Ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado
48 Parroquial Rural, elegido conforme a la ley electoral.



1 **Artículo 70:** Las atribuciones del presidente o presidenta incluyen ejercer la
2 representación legal y judicial del gobierno parroquial, convocar y presidir
3 sesiones de la Junta con voto dirimente en caso de empate, presentar
4 proyectos de acuerdos y resoluciones, dirigir el plan parroquial de desarrollo y
5 operativo anual, supervisar la gestión administrativa y presentar informes
6 anuales a la Junta y a la ciudadanía, entre otras facultades previstas en la ley.
7 Con base en estas disposiciones, reitero la importancia de cumplir las normas
8 y procedimientos establecidos, respetando tanto las funciones de los vocales
9 como las del presidente o presidenta de la Junta Parroquial Rural.
10 Compañeros, en base a las atribuciones que nos confiere la ley, tanto para
11 ustedes como vocales como para la presidenta o presidente, comunico que, al
12 constar las partidas presupuestarias en el POA y PAC de esta Junta Parroquial,
13 no se requiere aprobación de los vocales para ejecutar obras en nuestra
14 jurisdicción. Lamentablemente, las convocatorias a reuniones extraordinarias
15 realizadas anteriormente no se ajustaron a la ley, generando retrasos.
16 La ley faculta a la parte ejecutiva a decidir y ejecutar obras, siempre pensando
17 en el servicio a la ciudadanía. La función de los vocales es legislar, garantizar
18 que los materiales adquiridos se utilicen según lo previsto y ejercer control. Por
19 ello, continuaremos con los procesos planificados y procederemos a la compra
20 de los materiales necesarios para el coliseo de la parroquia El Esfuerzo,
21 conforme a lo previsto por el Estado.
22 Toma la palabra la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva;** Solicito que se nos
23 entregue un informe de los ingresos correspondientes al cementerio, así como
24 los ingresos generados por la prestación de la gallineta. Además, como
25 vocales, requerimos un informe económico sobre los demás ingresos que
26 maneja el GAD.
27 Respecto al manejo de bienes públicos, solicito que se informe bajo qué
28 modalidad se prestan, bajo qué acta de responsabilidad y a qué persona se
29 entregan las llaves, de modo que no queden las instalaciones abiertas ni exista
30 riesgo de pérdida o daño.
31 Finalmente, solicito información sobre el cumplimiento del PDYOT, incluyendo
32 la entrega del empastado, cartografía con el fin de constatar que se han
33 cumplido los procedimientos correspondientes.
34 Toma la palabra la **Sra. Presidenta;** les informo que el empastado sé que está
35 listo, a mí me dijeron que lo podría retirar, pero lamentablemente no he ido a
36 retirarlo, pero de ahí yo sé que está listo. En ese caso, desde semana lo podría
37 **Calva;** Desde el momento que se canceló se debió tener el PDYOT lo mismo
38 sucedió con las letras que se encuentran en el ingreso.
39
40 Toma la palabra la **Sra. Presidenta;** no habiendo más puntos que tratar siendo
41 las 12:00 PM, doy por concluida la primera sesión ordinaria del mes de agosto
42 del presente año.
43
44
45

46 Ing. Amada Rivera Macas
47 **PRESIDENTA DEL GAD**
48 **PARROQUIAL RURAL "EL ESFUERZO"**

CPA. Cristian José Vaca
SECRETARIO - TESORERO
GADPR "EL ESFUERZO"