



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL MANGLARALTO

OFICIO-VPGADPRM-004-2025  
Barcelona, 29 de agosto del 2025

Señora  
Melissa Lemus Suárez  
Presidenta del Gad Parroquial Manglaralto  
Presente

De mi consideraciones

Cordial saludo, al mismo tiempo expresar y solicitar los siguientes:

En calidad de vocal principal del Gad Parroquial Rural Manglaralto y como delegado de la comisión de gestión documental informo los siguientes:

- Que según la resolución ordinaria N12-001-GADPRM-2025, se me designa como miembro de dicha comisión para la gestión de archivo documental.
- Que con fecha, 10 de julio del 2025, procedió a un viaje a la ciudad de Quito para solicitar de forma verbal el asesoramiento del departamento de Archivo Nacional para cumplir con el pedido de la resolución encomendada.
- Que días posteriores, se coordina con la secretaria de esta dependencia por vía telefónica, la vista de la Dirección de Archivo Nacional Quito, para la capacitación en territorio por parte de la Dra. Alejandra Salazar y el técnico Sebastián Arias-
- Que con fecha 29 y 30 de julio se coordinó con el señor Sebastián Arias, delegación que llegó a la ciudad de Guayaquil (archivo Nacional Guayaquil), donde se coordina con el señor Víctor Mero, el traslado, movilización y logística al Gad parroquial para llevar a cabo la capacitación a la comisión archivista parroquial.
- El día 30 de julio del 2025, se realiza la capacitación a la comisión por parte de la dra. Salazar y Arias en territorio dejando algunas sugerencias y actividades a realizar con cada unidad productora (realizar cuadro de clasificación).
- Con fecha, 1 de agosto del 2025, se informa de algunas actividades a realizar y las sugerencia por parte de los técnicos de dirección de Archivo Nacional,
- El día, 4 de agosto del 2025, se realiza la tabulación del cuadro de clasificación de las unidades productoras, cumpliendo a cabalidad, las unidades de secretaria general, talento humano, tesorería, compras publica, tal como nuestra el cuadro adjunto.
- El día, 7 de agosto del 2025, la comisión envía un memorando GOMISION-ARCHIVO 002-2025 sobre los avance del proceso de la documentación existentes en la parte del Centro de Desarrollo Infantil Manglaralto. Anexo informe.
- El día 14 de agosto del 2025, se realiza una reunión de forma virtual con el técnico de archivo, Sebastián Arias para el asesoramiento del seguimiento del proceso de archivo parroquial.

**¡AHORA SÍ, MANGLARALTO!**





## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL MANGLARALTO

- Con el memorando COMISION-ARCHIVO 003-2025, con fecha 19 de agosto del 2025 se informa sobre los avances de las actividades realizadas- adjunto informe.
- Con fecha 21 de agosto del 2025 se informa de la documentación revisada por la unidad productora de compras públicas.
- Con fecha 29 de agosto del 2025, en verificación del proceso de gestión archivista, solo la unidad productora de compras públicas informa de los avances de documentos a Archivar.
- Hasta el cierre del día, las Unidades Productoras del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Manglaralto, no se recibe información alguna.

### Conclusión;

1. Solicitar al ejecutivo del Gad parroquial, una prórroga de 3 meses para continuar el proceso de la gestión documental para el cumplimiento de la meta.
2. Se ha creado un grupo de whatsapp con el fin de coordinar actividades archivista con las unidades productoras (talento humano, tesorería, secretaria General, proyectos sin respuesta para los llenados del cuadro de clasificación archivista y otras actividades, mensaje enviada por la compañera Master Angilene López.
3. Reunión urgente entre el Ejecutivo, comisión Archivista y las unidades Productoras para adquirir el compromiso y cumplimiento del objetivo Trazado sobre la documentación Documental.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Ing, Colon Quirumbay Baquerizo  
Vocal Principal del GADPR Manglaralto

*¡AHORA SÍ, MANGLARALTO!*

[www.gadmanglaralto.gob.ec](http://www.gadmanglaralto.gob.ec)



Av. Guayaquil entre Constitución y 24 de Mayo  
Manglaralto - Santa Elena - Ecuador



@gadmanglaralto



(04)2 901 103



[gadmanglaralto@gmail.com](mailto:gadmanglaralto@gmail.com)  
[jpmanglaralto@hotmail.com](mailto:jpmanglaralto@hotmail.com)