



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 022
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, a los treinta días del mes de octubre del año dos mil veinticuatro, siendo las 16H00pm, previa convocatoria efectuada por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño, Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, convoca a los señores vocales principales de esta entidad, a la que asisten: Ing. Julia Quintana Cedeño, en calidad de Presidenta, , Lcda. Evelina Sevillano Basantes, Vicepresidenta del GADPRLE, Ing. Letty Bautista Lindao, Ab. Alexandra Ortiz Palma, Sra. Vanessa Choez Franco, Vocales Principales. Actuando como Secretaria-Tesorera la CPA. Erika Moreira Saltos, quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar lectura a la respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en el Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, convoco a usted a la sesión ordinaria que se realizará el día miércoles 30 de octubre del 2024, a las 16H00, en las instalaciones del GAD parroquial, para tratar el siguiente orden del día: 1.-Constatación del Quorum. 2.- Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 16 de octubre del 2024.3.- Análisis y aprobación del proyecto denominado Festival de Artes Escénicas La Esperanza presentado por la Ing. Letty Bautista .4.- Informe de actividades de la presidenta del GAD parroquial La Esperanza Ing. Julia Quintana. 5.- Informe de las actividades de los vocales del GAD Parroquial Rural La Esperanza. Suscriben la convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que firman los señores vocales: Lcda. Evelina Sevillano Vicepresidenta, Ing. Letty Bautista, Ab. Alexandra Ortiz, Sra. Vanessa Choez Franco Vocales Principales. Toma la palabra la señora Presidenta Ing. Julia Quintana y solicita a la secretaria; se constate por favor el quorum reglamentario para dar inicio esta sesión. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera CPA. Erika Moreira nombrando a los presentes a lo que también responden: Lcda. Evelina Sevillano, "Presente"; Ing. Letty Bautista, "Presente"; Ab. Alexandra Ortiz, "Presente", Sra Vanessa Choez, "Presente"; Contando con la presencia de los cuatro vocales, existe el quorum reglamentario señora presidenta. Toma la palabra la señora presidenta manifestando gracias compañeros por su presencia, está a consideración de ustedes el orden del día. Toma la palabra la Ing. Letty Bautista y mociona que se pruebe el orden día. La Abg. Alexandra Ortiz respalda la moción. Toma la palabra la señora presidenta, compañeros existe una moción presentada por la compañera Letty Bautista y respaldada por la compañera Alexandra Ortiz. Proceda señora secretaria a la toma de votación. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera, y manifiesta Lcda.



44 Evelina Sevillano, “a Favor”, Ing. Letty Bautista “a Favor”, Ab.
45 Alexandra Ortiz “a Favor”, señora Vanessa Choez, “a Favor”, Sra.
46 presidenta con cuatro votos a favor queda aprobado el orden del día
47 para esta sesión. Toma la palabra la señora Presidenta y manifiesta,
48 gracias señorita secretaria proceda usted con el segundo punto del
49 orden del día. **SEGUNDO PUNTO. –Conocimiento y Aprobación del**
50 **acta de sesión ordinaria del 16 de octubre del 2024.-** Toma la
51 palabra la señora presidenta, manifestando compañeros se les ha
52 hecho llegar el documento, espero lo hayan revisado está a
53 consideración de ustedes, para aportes, sugerencias y aprobación de la
54 misma. Enseguida toma la palabra la Lcda. Evelina Sevillano
55 manifestando, una vez leía el acta de sesión ordinaria del 16 de octubre
56 del 2024, mociono que sea aprobada. Toma la palabra la abogada
57 Alexandra Ortiz respaldando la moción, toma la palabra la señora
58 Presidenta manifestando compañeros existe una moción presentada
59 por la compañera Evelina Sevillano respaldada por la compañera
60 Alexandra Ortiz. Proceda usted a la toma de votación. Toma la palabra
61 la señora Secretaria-Tesorera donde procede a tomar la votación a
62 favor o en contra del acta respectiva; Lcda. Evelina Sevillano “a favor”;
63 Ing. Letty Bautista “a favor”; Ab. Alexandra Ortiz “a favor”; Señora
64 Vanessa Choez “a favor; Señora presidenta, con cuatro votos a favor,
65 queda aprobado el acta de sesión ordinaria del 16 de Octubre del 2024.
66 Toma la palabra la señora Presidenta manifestando gracias señorita
67 secretaria proceda dar lectura al tercer punto del orden del día.
68 **TERCER PUNTO. – Análisis y aprobación del proyecto**
69 **denominado Festival de Artes Escénicas La Esperanza presentado**
70 **por la Ing. Letty Bautista.–** Toma la palabra la Ing Letty Bautista,
71 procede a saludar a las respectivas autoridades manifestando como es
72 la tradición de cada año realizar las actividades culturales del mes de
73 diciembre que desde el año pasado se lo ha denominado como
74 proyecto de Artes Escénicas La Esperanza 2024, en este caso se
75 llegado a acuerdos mediante la resolución de la comisión de desarrollo
76 las actividades que comenzaran desde el mes de noviembre en el GAD
77 Parroquial comenzando con una rueda de prensa el 24 de noviembre la
78 feria gastronómica en conjunto con una actividad deportiva como bailo
79 terapia la cual nos brinda el apoyo el señor del todo terreno, fue una
80 iniciativa para cambiar las actividades de ciclistas también los atletas,
81 para esto continuaran las actividades de juegos deportivos que se van
82 a realizar el 30 de noviembre con encuentros entre familias realizadas
83 en el coliseo y el otro grupo deportivo realizado el 2 de diciembre a las
84 14H00 como se hace todos los años el clásico del astillero como es el
85 Barcelona y Emelec para esto dentro de las actividades también está
86 en el cronograma del primero de diciembre se tiene las Rondas



Esperanceñas 2024 la cual este año se ha tomado en cuenta un poco más temprano 14H00 motivo por el cual tenemos la problemática de los cortes de energía eléctrica cada semana cambian los horarios entonces hay que adelantarse a los hechos para que no nos coja la noche y nos quedemos a oscuras, terminando con estas actividades escénicas del festival artístico del 2 de diciembre para terminarlo desde las 17H00 como está previsto y a conocimiento de todos que tenemos el toque de queda que estaría activo hasta el 6 de diciembre entonces por ese motivo es que se ha tomado la decisión de proponer estos horarios para que nuestra ciudadanía pueda disfrutar y se diviertan en honor a la Virgen de la Buena Esperanza en nuestras fiestas patronales compañera presidenta estas son las actividades dentro del cronograma que están en el proyecto socializado el cual se habló con la comisión, la abogada. Alexandra Ortiz y también con el compañero Julio Mendoza Cela como Vocal ciudadano, contando también con las compañeras esperando que aprueben este proyecto y quede aprobado en esta sesión. Toma la palabra la señora presidenta, compañeros existe la exposición del proyecto presentado por la compañera Letty Bautista para aportes sugerencias y aprobación. Toma la palabra la abogada Alexandra Ortiz mociona que se apruebe el proyecto presentado por la Ing. Letty Bautista el "Proyecto de Artes Escénicas la Esperanza 2024, toma la palabra la Lcda. Evelina Sevillano y respalda la moción presentada; toma la palabra la señora presidenta manifestando compañeros existe una moción presentada por la compañera Alexandra Ortiz y respaldada por la Lcda. Evelina Sevillano. Proceda señora secretaria a la toma de votación. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera, y manifiesta Lcda. Evelina Sevillano, "a Favor", Ing. Letty Bautista "a Favor", Ab. Alexandra Ortiz "a Favor", señora Vanessa Choez, "a Favor", presidenta con cuatro votos a favor queda aprobado el Festival de Artes Escénicas La Esperanza 2024. **CUARTO PUNTO. - Informe de actividades de la presidenta del GAD parroquial La Esperanza Ing. Julia Quintana.** Toma la palabra la señora presidenta, manifestando suscribo mis actividades del quince al treinta de octubre de conformidad del artículo sesenta y ocho, sesenta y nueve y setenta del COOTAD suscribo mis actividades en función de los deberes y atribuciones establecidas. Cumplimiento de actividades administrativas y demás trámites para dar cumplimiento a las funciones y atribuciones asignadas, participe en la capacitación sobre el producto crediticio súper mujer rural impartida por técnicos del Ban Ecuador esta socialización fue dirigida a los líderes y comunidad de nuestra parroquia este proyecto permitirá dinamizar la economía de nuestra ciudadanía. Participe de la reunión de la entrega de producto número cuatro de la actualización del plan de desarrollo territorial, en esta reunión se pudo



visualizar los planes programas y proyectos que se encuentren alineados correctamente, realice el recorrido de supervisión con el técnico de proyecto de Esperanza de vivir donde pudimos observar el gran trabajo que desempeña el psicólogo Jonathan Soledispa que se encarga de los usuarios de este proyecto que tengan una consulta médica y periódica para que tenga un buen estilo de vida. Participe de la ceremonia de graduación de los tecnólogos del Instituto Ciudad de Valencia donde se pudo observar la felicidad de los graduados al obtener una meta más, también di acompañamiento a los usuarios del proyecto de los adultos mayores en lo cual tenían cita médica que se dio la en el centro de salud San Camilo para realizarse exámenes y radiografías hasta hay mi informe señora secretaria y vocales. Por favor señorita secretaria proceda dar lectura al quinto punto del orden del día. **QUINTO PUNTO. - Informe de actividades de los vocales del Gad Parroquial Rural La Esperanza.** – Toma la palabra la Lcda. Evelina Sevillano procede a saludar a las autoridades y enseguida da lectura a su informe del mes de octubre del 2024, primer objetivo principal de este informe es sobre las actividades correspondientes a este mes que cumple con los deberes y atribuciones asignadas por el COOTAD y demás leyes de las futuras delegaciones que se me fueran asignadas en calidad de vocal principal del Gad Parroquial La Esperanza. Ordenar acciones desplegadas de nuestra parroquia y evidenciar el trabajo realizado. Entre las actividades que se resaltan hubo asistencia a la Sesión Conmemorativa por el aniversario 164 de la Provincialización de Los Ríos gracias a la invitación del Señor Perfecto Jhonny Teran, asistí también a la Sesión Conmemorativa por el aniversario 81 de Cantonización de Quevedo gracias a la invitación de nuestro alcalde el Dr. Alexy Matute. Participación en acto público comunitario por motivo de celebración del día de la interculturalidad en Barrio Lindo dos gracias a la invitación de la directora de New Agency, Sra. Deyanira Villafuerte actividad que tuvo finalidad de promover las costumbres y tradiciones ecuatorianas, además de lograr la confraternidad de los habitantes de este sector. Participe junto a mis compañeros vocales y la Sra. Presidenta en el acto de entrega de ayuda humanitaria a la familia afectada por en el incendio que ocurrió el trece de octubre en el barrio las Malvinas en nuestra parroquia, donde ellos recibieron kit de dormitorio, aseo, alimento, vajillas, enseres, ropa y demás donaciones ayuda que se hizo presente la Secretaria de Gestión de Riesgo, el MIES y la Jefatura Política de Quevedo, actividad que fue coordinada con el Gobierno Parroquial, participación con voz y voto en la sesión ordinaria convocada por la compañera Presidenta el dieciséis de octubre del 2024. Participe en la reunión de trabajo convocada por la Srta. Sargento Rosel policía comunitaria de la Parroquia, actividad que tuvo



173 por objetivo coordinar acciones en la época invernal en especial de la
174 limpieza de esteros y ríos de la Parroquia donde participamos
175 autoridades del Gobierno Parroquial, representantes de la Asamblea
176 Parroquial, GAD Municipal, representantes de Queval. En calidad de
177 presidenta de la comisión medio ambiente visite la estación de pozo
178 numero dos para verificar el funcionamiento de este servicio con la
179 finalidad de constatar el funcionamiento de este importante servicio a la
180 Parroquia, calidad de Presidenta la comisión del medio ambiente del
181 GAD Parroquial, visite la planta de tratamiento de aguas servidas en
182 compañía de la Policía Nacional, donde tuve la oportunidad de
183 socializar con la ayuda del técnico encargado el funcionamiento de este
184 importante servicio y a la vez pude solicitar la colaboración de ellos con
185 drones de seguridad y así visualizar el buen funcionamiento de los
186 equipos de esta estación, participe en una nueva jornada de
187 actualización del plan de desarrollo y ordenamiento territorial donde se
188 continua con el trabajo de diagnóstico de este importante instrumento
189 de la planificación para el desarrollo de nuestro territorio, visite a los
190 infantes del CDI carita feliz que funcionan en el barrio las Malvinas para
191 constatar la atención que se brinda en los servicios que se mantiene
192 bajo convenios con el MIES, esto es lo que puedo resumir en este
193 informe Sra. Presidenta, compañeros vocales, teniendo como
194 recomendaciones dar seguimiento a los pedidos que se gestionan
195 como GAD, seguir articulando estrategias para beneficio de nuestra
196 parroquia, fortalecer a través de los convenios de gestión los proyectos
197 que se presentan, gestionar con el Gobierno Provincial, MAE y demás
198 instituciones competentes, con las comisiones que presido los insumos
199 agropecuarios ambientales que nos ofrecen para beneficiar a la
200 comunidad y a los productores de la comunidad rurales, entre los
201 resultados alcanzados la verificación del funcionamiento de los
202 servicios públicos, avance a la actualización de plan de desarrollo del
203 ordenamiento territorial, coordinación de acciones públicas en la
204 prevención de la época invernal en especial en la limpieza de esteros
205 de nuestra parroquia muchísimas gracias; toma la palabra la Sra.
206 secretaria expresando muchas gracias Lic. Evelina Sevillano procede la
207 Ing. Letty Bautista, toma la palabra la Ing. Letty Bautista, expresando
208 voy a dar a conocer sobre las actividades del mes de octubre, estuve
209 presente en la clausura de cursos de Educación de Valores y disciplina
210 militar invitación del centro de formación "Start Good" representada por
211 la Ing. Francesca Laborde donde se culminó con el primer curso en la
212 Parroquia la Esperanza, realice inspección de canales de agua en el
213 sector san Antonio también se socializo con el propietario del terreno
214 manifestó que esta dentro de su propiedad la cual fue reportado a la
215 gestión de riesgo y hasta la actualidad no hay respuesta, también



participe en la minga con la comunidad por el día internacional del adulto mayor en el domicilio de un usuario del proyecto la Esperanza de vivir con la coordinación y presencia de los representantes de MSP, bomberos y policía comunitaria, Presidenta del GAD y técnicos donde se realizó la minga del domicilio del mismo, Reunión de trabajo junto a autoridades representantes municipales, Asamblea Local líderes y lideresas con el objetivo de prevenir posibles inundaciones realizando el recorrido e identificando los sectores más vulnerables como el Porvenir, La Italia, Nueva Esperanza, las Rosas y Panorama, invitación realizada por la polco de nuestra comunidad, también hice el recorrido junto con técnicos del municipio para verificación de aéreas comunales de nuestra Parroquia que no están utilizada, en los sectores San Antonio, Los Sauces, San José uno, San José Dos, sindicatos de choferes que son las aéreas comunales que constan dentro del plano de nuestra Parroquia, también fui participe con voz y voto en la sesión de consejo del primera quincena del mes de octubre, participe de la socialización sobre el producto crediticio súper mujer rural para mujeres como lo indica su nombre, con el técnico de Ban Ecuador compartió temas Educación financiera y socialización de servicio como emprender y administrar sus recursos, Reunión con las comisión de asuntos sociales con la Abg. Alexandra Ortiz y el ingeniero Julio Mendoza donde se socializo el proyecto de resolución de artes escénicas dos mil veinte cuatro donde quedaron en revisar el cronograma de las actividades, reunión de la comisión de participación ciudadana con la compañera Alexandra Ortiz quien preside esta comisión donde se socializo el proyecto de formación ciudadana, acompañamiento a los obreros de la Empresa de agua potable y alcantarillado donde se realizó la inspección y limpieza de los registro de algunos sectores como el callejón cancha Rebelde, Santa Rita, Las Malvinas, La Floresta, Barrio Central y Barrio Lindo Uno, por delegación de la compañera presidenta he sido designada como administradora del contrato pintura en el cementerio de la Parroquia La Esperanza se realizó la respectiva vigilancia del trabajo cumpliendo con los términos de referencia y el tiempo estipulado entregando el informe final del producto que se empezó el dieciséis de octubre y se entregó el veinticinco de octubre, también he sido participe de las reuniones con los técnicos de la consultoría que está realizando el PDOT donde ya se ha trabajado el diagnostico ya fue entregado primer y segundo producto con informes a la parte Administrativa de nuestro Gobierno Parroquial como Administradora de este contrato esto es todo lo que puedo informar de acuerdo las actividades realizadas en el mes de octubre cumpliendo tal como se estipula el COOTAD de acuerdo a nuestra competencia y atribuciones como vocales del Gobierno Parroquial,

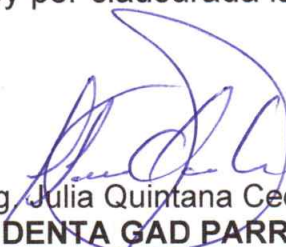


toma la palabra la Sra. Secretaria y manifiesta, muchas gracias Ing. Letty Bautista. toma la palabra la Abg. Alexandra, Ortiz buenos tardes Sra. Presidenta, Compañeros vocales y Sra. Secretaria voy a dar a conocer mi informe de las actividades realizadas durante el mes de octubre para justificar las acciones como vocal de Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia la Esperanza participe de la jornada solidaria en la casa de la familia que sufrió el acontecimiento del incendio estuve presente en la entrega de ayuda comunitaria donde se entregaron kit de aseo, de dormitorio, alimentos, vajillas, ropa e insumos a la familia afectada en coordinación con las diferentes instituciones en conjunto con el Gobierno Parroquial la Esperanza, participe de la reunión de trabajo con miembros del Gad Parroquial, municipal y lideres con el objetivo de prevenir e identificar los sectores que podían sufrir posibles inundaciones, como presidenta de la comisión de promoción de organización ciudadana, vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios, del GAD Parroquial mantuvimos una reunión con la compañera vocal la Ing. Letty Bautista por organizar el primer taller de capacitación para la ciudadanía que se brinda en el mes de noviembre, participe en la reunión de trabajo de desarrollo social de la Ing. Letty Bautista para realizar el proyecto denominado festival de artes escénica la Esperanza que se llevara acabo de las festividades de las fiestas Patronales, participe con voz y voto de la sesión de la primera se sesión de consejo del mes de septiembre convocada por la compañera presidenta estas son mis actividades realizadas en el mes de octubre compañera presidenta compañeras vocales y señorita secretaria, algo que se me quede pendiente lo haré llegar por escrito toma la palabra la Sra. secretaria muchas gracias abogada, Sra. Vanesa Choez, toma la palabra la Sra. buenas tardes señora presidenta compañeros vocales, señorita secretaria voy a darles a conocer mis actividades del mes de octubre desde el 21 de octubre, por disposición de la Ing. Julia Quintana presidenta de la Parroquia La Esperanza hice la respectiva verificación de tuberías en el sector las Mercedes y San José tres para de esta forma realizar la debida gestión para dar solución rápida que beneficia a la comunidad en general de las tuberías dañadas, realice actividades de oficina en compañía del técnico de desarrollo productivo se realizó la debida planificación de auto gestión de la vacunación de las mascotas del sector San José tres en conjunto con los técnicos del cementerio, desarrollo productivo, operativo, personal de ingenio y estudiantes que forman parte del proyecto de vinculación con la sociedad se realizó un minga de mantenimiento y limpieza en el Camposanto General la Esperanza para esto tener una mejora vistosidad a quienes visitaban por el feriado de los fieles difuntos ,forme



parte de la capacitación de las mujeres rurales impartidas por los técnicos del BanEcuador para realizar la realización de préstamos de emprendimiento, asistí a la reunión de trabajo en base a la planificación del PDOT retribuyendo al trabajo que se realizara en beneficio a nuestra parroquia, como vocal principalizada realice la debida inspección y verificación de pintura en el cementerio y bóveda del camposanto general de La Esperanza realice el debido acompañamiento en la minga de limpieza que se realizó en los terraplenes del Camposanto, en compañía de la Ing. Letty Bautista vocal del GAD Parroquial la Esperanza, Realice la inspección de las labores de pintura que se realizaban en el cerramiento del camposanto la Esperanza, por la disposición de la Ing. Julia Quintana visite e inspeccione el trabajo que realizan las educadoras de Carita de Ángel en compañía de la técnica de Desarrollo Social la Tecnóloga Melany Medina, acompañe en la campaña de vacunación para la influenza que se realizó en varias instituciones como son el coliseo de deportes en la unidad Educativa Manuel Viteri Camacho, eso es lo que puedo resumir sobre mis actividades del mes de octubre. toma la palabra la Sra. secretaria, muchas gracias Sra. Vanesa Choez, Retoma la palabra la señora presidenta expresando sin otro punto a tratar dentro del orden día, siendo las 16:25 doy por clausurada la sesión.

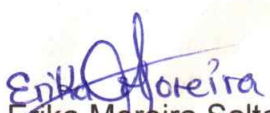
Lo certifico. -


Ing. Julia Quintana Cedeño
**PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL LA ESPERANZA**



En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano, vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab. Alexandra Ortiz, Vocales Principales, a los catorce días del mes noviembre del 2024.

Lo certifico. -


CPA. Erika Moreira Saltos
**SECRETARIA-TESORERA
GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZA**