ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 018
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, a los treinta días del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro, siendo las 16H00pm, previa convocatoria efectuada por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño, Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, convoca a los señores vocales principales de esta entidad, a la que asisten: Ing. Julia Quintana Cedeño, en calidad de Presidenta, Sr. Armando Burbano Arana, Vicepresidente del GADPRLE, Lcda. Evelina Sevillano Basantes, Ing. Letty Bautista Lindao, Ab. Alexandra Ortiz, Vocales Principales. Actuando como Secretaria-Tesorera la CPA. Erika Moreira Saltos, quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar lectura a la respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en el Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, convoco a usted a la sesión ordinaria que se realizará el día lunes 30 de septiembre del 2024, a las 16H00, en las instalaciones del GAD parroquial, para tratar el siguiente orden del día: 1.-Constatacion del Quorum. 2.- Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 12 de septiembre del 2024. 3.- Informe de actividades de la Presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana 4.- Informe de actividades de los vocales del GAD Parroquial Rural La Esperanza. Suscribe la convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que firman los señores vocales: Armando Burbano, Vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano, Ing. Letty Bautista, Ab. Alexandra Ortiz, Vocales Principales. Toma la palabra la señora Presidenta Ing. Julia Quintana donde pide se Constate por favor el quorum reglamentario para dar inicio esta sesión. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera CPA. Erika Moreira manifestando seguido se procede nombrando a los presentes a lo que también responden: Sr. Armando Burbano; "Presente" Lcda. Evelina Sevillano, "Presente"; Ing. Letty Bautista, "Presente"; Ab. Alexandra Ortiz, "Presente". Contando con la presencia de los cuatro vocales, existe el quorum reglamentario señora presidenta. Toma la palabra la señora presidenta manifestando gracias compañeros por su presencia, está a consideración de ustedes el orden del día. Toma la palabra el Sr. Armando Burbano donde mociona que se apruebe el orden del día. La Abogada Alexandra Ortiz, respalda la moción. Toma

la palabra la señora presidenta, compañeros existe una moción presentada por el compañero Sr. Armando Burbano y respaldada por la Abogada Alexandra Ortiz. Proceda señorita secretaria a la toma de votación. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera, y manifiesta Sr. Armando Burbano "a Favor", Lcda. Evelina Sevillano, "a Favor", Ing. Letty Bautista "a Favor", Ab. Alexandra Ortiz "a Favor", con cuatro votos a favor queda aprobado el orden del día. Enseguida toma la palabra la señora Presidenta y manifiesta, gracias señorita secretaría proceda usted con el segundo punto del orden del día. **SEGUNDO PUNTO. – Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 12 de septiembre del 2024.-** Toma la palabra la señora Presidenta, manifestando compañeros se les ha hecho llegar el documento, espero lo hayan revisado está a consideración de ustedes, para aportes, sugerencias. Enseguida toma la palabra la Ingeniera Letty Bautista, Después de haber leído el acta del 12 de septiembre y haber revisado las instrucciones, mociono que se apruebe, Toma la palabra el Sr. Armando Burbano donde apoya la moción presentada que se apruebe el acta. Toma la palabra la señora Presidenta manifestando compañeros existe una moción presentada por la compañera Letty Bautista y respaldada por el compañero Armando Burbano. Proceda usted a la toma de votación señorita secretaria. Toma la palabra la señora Secretaria-Tesorera donde procede a tomar la votación a favor o en contra del acta respectiva; Sr. Armando Burbano, Vicepresidente "a favor"; Lcda. Evelina Sevillano "a favor"; Ing. Letty Bautista "a favor"; Ab. Alexandra Ortiz "a favor"; Señora presidenta, con cuatro votos a favor, queda aprobada el acta de sesión ordinaria del 12 de septiembre del 2024. Toma la palabra la señora Presidenta manifestando gracias señorita secretaria proceda usted a dar lectura al tercer punto del orden del día**. TERCER PUNTO. – informe de actividades de la presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana. -** Toma la palabra la señora Presidenta, Informe de actividades del 13 al 30 de septiembre del 2024. De conformidad con el articulo 68 y 69 del COOTAD cumpliendo mis actividades en función de los deberes y atribuciones establecidas, cumplimiento de actividades administrativas, visitas en diversas instituciones gubernamentales. Asistí a la firma de convenio en las oficinas del Mies donde se firmó el convenio del centro de desarrollo infantil y servicio de atención de adultos mayores, con la firma de estos

convenios se busca seguir atendiendo a grupos vulnerables de nuestra parroquia. Realicé un recorrido en los trabajos realizados por el equipo caminero de la prefectura de Los Ríos en las vías de acceso de San José 1. Participé en la entrega de líquido vital a los moradores de los sectores afectados por el derrumbe interno del pozo de agua potable número dos, lo cual fue provocado por varios sectores que se queden sin agua por varios días, realice un recorrido en los trabajos realizados por el equipo caminero de la prefectura de Los Ríos, en las vías alternas de San José dos, Participé de la reunión de trabajo que forma de la actualización del plan de desarrollo ordenamiento territorial y modificación del plan de uso y gestión del suelo del cantón Quevedo. Realicé un recorrido por los trabajos realizados por el equipo caminero de la Prefectura de los Ríos en las vías del Sector San Agustín. Este es mi informe compañeros, siendo, Siguiente punto, por favor, señorita secretaria. **CUARTO PUNTO. - Informe de actividades de los vocales del GAD Parroquial Rural La Esperanza. -** Toma la palabra el Sr. Armando Burbano quien expresa lo siguiente, Gracias, compañera secretaria, compañera presidenta y compañeros vocales. Daré un resumen a mis actividades en el mes de septiembre. Por disposición de la compañera presidenta ingeniera Julia Quintana, presidenta de la Parroquial de Esperanza, me encomendó permanecer y vigilar y controlar al equipo caminero de la Prefectura de los Ríos en los trabajos que se efectúan en los sectores San José 1, San José 2 y San José 3. Asimismo, se hizo el mismo trabajo de lastrado, relastrado y compactado en los sectores de la familia Quintana, Montalbán, López, Palate. También se intervinieron en las calles o en el sector Olga María donde se regaron más de doce boquetas de lastre. Asimismo, los moradores quedaron muy agradecidos por la intervención de las mismas que ya la pedían hace muchísimos tiempos. También me trasladé al recinto La Italia con el ingeniero técnico de EMAPAQ, empresa de agua potable, el señor Bravo para hacer la instalación de la bomba que se había dañado. Y nos encontramos con la novedad que no tenían el tablero de la misma. Y se quedó en ir al siguiente día. También me trasladé hasta el subcentro de salud de nuestra parroquia en compañía de la compañera Técnica, Melany Medina con un ciudadano con discapacidad donde nos vinieron a decir que en dicho establecimiento de salud no nos querían atender después de verlo

hecho esperar más de una hora, compañera presidenta tuvimos que intervenir con la compañera Melanie Medina, mi persona para que estos caballeros del subcentro de salud puedan atender al ciudadano con discapacidad teniendo un dolor de muela y la cara hinchada del dolor. Asimismo, me trasladé hasta el sector del barrio lindo 1 con los señores de la casaca roja, cuerpo de bomberos asistir lo del líquido vita del agua. Por los inconvenientes de la bomba del pozo número 2, no había líquido vital dándole así a diferentes moradores del sector. Ese es mi informe, compañera secretaria. Lo demás le are llegar por escrito. Toma la palabra la señora secretaria quien expresa muchas gracias don Armando licenciada Evelina Sevillano proceda con su informe. Toma la palabra la licenciada Evelina Sevillano quien expresa Gracias compañeros, bueno, voy hacer un breve detalle del informe correspondiente el mes de septiembre del presente año. Participé en la jornada de actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial donde se trabajó en las partes de diagnóstico, con el tema sociocultural con los contenidos, demografía, población, servicios públicos, servicios sociales, patrimonio, diversidad cultural, pobreza de este importante instrumento de planificación para el desarrollo del territorio. También dentro de este mes hice acompañamiento del personal de EMAPAQ, quienes acudieron al llamado ciudadano por problemas del sistema alcantarillado en los barrios central, Malvinas y barrios lindos. Participé con voz y voto en la sesión ordinaria convocada por la compañera presidenta donde se trataron diferentes puntos en el orden del día, Estuve presente en la jornada de los trabajos de reconformación y mantenimiento de las calles de la San José 3. Se realizaron trabajos gracias a la disposición del señor prefecto Johnny Terán. Participé en una nueva jornada de actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial donde se continuó con el trabajo de diagnóstico de este importante instrumento de planificación para el desarrollo del territorio, en calidad de vocal principal del GAD Parroquial asistí a actividades deportivas de la Unidad Educativa Jacinto Aspiazu, por conmemorar su aniversario de esta importante institución educativa que brinda servicio en nuestra parroquia, gracias a la invitación de sus directivos. Di el acompañamiento en la entrega de agua en los barrios no afectados por el problema presentado en la estación de bombeo del Pozo de Agua número 2. La actividad que estuvieron presentes las

autoridades del GAD, personal del GAD y Prefectura de los Ríos en calidad de vocal del GAD parroquial también asistí a la invitación realizada por la prefectura de Los Ríos en el recinto del guineo del Cantón Ventanas. Realicé además una visita en la estación del bombeo del Pozo número 2, en nuestra parroquia, verificando el avance o novedades entre la preocupación de la falta de servicio de agua a la mayor parte de la población esperanceña por causa del daño presentado en este sistema de bombeo constatándose la limpieza en la tubería de este pozo profundo gracias a los técnicos de EMAPAQ es todo lo que puedo mencionar en mi informe, que lo pongo a consideración de ustedes compañeros. Muchas gracias. Toma la palabra la señora secretaria quien expresa muchas gracias licenciada Evelina ingeniera Letty Bautista puede proceder con su informe. Toma la palabra la ingeniera Letty Bautista quien expresa, Buenas tardes, compañera presidenta. Bueno, informar mis actividades realizadas durante el mes de septiembre para justificar las que no se realizaron como vocal del gobierno parroquial de acuerdo a nuestras competencias. Participé en la reunión de la actualización del PDOT con la presencia de los técnicos del municipio, presidenta de la Asamblea y técnico del GAD, La Esperanza donde se comenzó con la primera fase del diagnóstico en su socialización. Asistí junto a la compañera presidenta, Julia Quintana, al aniversario de la Escuela Jacinto Martín Aspiazu, en sus 44 años de creación a compartir una mañana de actividades culturales donde eligieron a su reina. También participé en la reunión con la compañera Alexandra Ortiz como presidente de la Comisión de Promoción de la Organización Ciudadana y la compañera Sandra Montes como vocal ciudadana. Donde se hizo la socialización del proyecto de formación ciudadana donde se determinó cuatro temas importantes para el fortalecimiento de nuestra ciudadanía. También junto con el ingeniero Jackson, técnico del IMAPAC se realizó una inspección en el Sector El Porvenir donde han solicitado un proyecto de agua donde dio a conocer que dentro de materiales listos en el Departamento de Agua Potable y Alcantarillado dentro de un mes a dos meses estarían interviniendo en este sector donde no tienen redes de agua. Con el daño del Pozo Nº 2 y la falta del líquido vital en nuestra comunidad se dio acompañamiento en la entrega de agua a la comunidad de diferentes sectores como Santa Rita, Barrio Lindo, Las Malvinas y más sectores afectados. Gracias a la colaboración del

Calle Ascencio Cabrera y Av. Rita Bustamante
info@laesperanza.gob.ec
+593(5)274-7029
www.laesperanza.gob.ec

Cuerpo Bombero, GAD Municipal y Provincia de Los Ríos se pudo cumplir con este trabajo en diferentes días del mes de septiembre. También se entregó bidones de agua a nuestra ciudadanía por gestión de la compañera presidenta para cubrir también nuestra falta de líquido vital. Se realizó la vigilancia de trabajos de la reformación de vías rurales en conjunto con la compañera presidenta y los compañeros vocales en diferentes sectores de nuestra parroquia con el apoyo de la Prefectura e intervención del equipo caminero donde se intervinieron recintos como Ochoa, Atascoso, Nueva Esperanza Ana María, Las Mercedes, San José, Las Florestas, San José 1, San José 2 y Calles Alternas dentro de nuestra parroquia para de esta manera darle un mejor ornato a nuestra hermosa parroquia La Esperanza. Participé de una nueva reunión de la autorización del PDOT con la presidencia de la presidenta de la Asamblea, técnicos del GAD La Esperanza y compañeros vocales para determinar la fase 2 de acuerdo al diagnóstico de autorización del PDOT donde se socializan los diferentes componentes en la matriz de problemas y sus causas y de esta manera el producto quedaría listo para la fase de determinar lo que es la última fase 3 y lo que crean que son las propuestas. Compañera presidenta, es todo lo que puedo dar a conocer dentro de mis actividades del mes de septiembre. Toma la palabra la señora secretaria quien expresa muchas gracias ingeniera Letty, abogada Alexandra Ortiz puede proceder a dar a conocer su informe de actividades. Toma la palabra abogada Alexandra Ortiz quien expresa Voy a informar las actividades realizadas durante el mes de septiembre para justificar las acciones realizadas como vocal. He realizado una visita al CDI carita de ángel el mismo que mantiene una cobertura de 45 niñas y niños y una asistencia de 35 con 5 educadoras. Participé de una reunión de trabajo en la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Parroquial Rural La Esperanza. Mantuve una importante reunión de trabajo con la compañera vocal Ingeniera Letty Bautista la compañera vocal ciudadana Sandra Montes para socializar, analizar y modificar el Proyecto de Capacitación y Formación Ciudadana que tiene como propósito capacitar a los líderes y ciudadanía en general en nuestra parroquia así ellos puedan conocer más de cerca las actividades del Gobierno Parroquial. Con la compañera vocal Evelina Sevillano realizamos un recorrido en el recinto Ana María donde se

encontraban trabajando las máquinas de la Prefectura de Los Ríos en los trabajos de reconformación y mantenimiento de vías gracias a la gestión de la compañera presidenta Ingeniera Julia Quintana. Por delegación de la compañera presidenta Ingeniera Julia Quintana, estuve presente en la clausura del proyecto de vinculación con la comunidad con el tema modelo de huertos el mismo que se llegó a su etapa final con los estudiantes de la carrera de producción agrícola del Instituto Ciudad de Valencia. Gracias a los convenios que mantiene el GAD Parroquial Rural Esperanza con las instituciones educativas donde el personal técnico docente estudiantes y la comunidad fueron parte de este acto de entrega de certificado y culminación de la vinculación de los estudiantes. Participé con voz y voto de la primera sesión de consejo del mes de septiembre convocada por la compañera Presidenta participé de un recorrido con la compañera Presidenta en el sector San José 1 y 2 donde se realizaban trabajando las maquinarias de la Prefectura de Los Ríos en lo que es reconformación de los caminos y las vías eso en cuanto a todas mis actividades realizadas en el mes de septiembre hay alguna que se me quede por ahí pues la estaré haciendo llegar por escrito en el informe, compañera Secretaria y compañera Presidenta muchas gracias. Interviene la Sra. Presidenta Bien compañeros siendo las 16 horas con 43 minutos doy por clausurada esta sesión.

Lo certifico. -

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZA - QUEVEDO

Ing. Julia Quintana Cedeño
PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL LA ESPERANZA

En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano, vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab. Alexandra Ortiz, Vocales Principales, a los dieciséis días del mes octubre del 2024. Lo certifico. -

CPA. Erika Moreira Saltos
SECRETARIA-TESORERA
GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZAP