



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 003
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

1 En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado
2 Parroquial Rural La Esperanza, a los doce días del mes de febrero
3 del año dos mil veinticinco, siendo las 16H00pm, previa
4 convocatoria efectuada por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño,
5 Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial
6 Rural La Esperanza, convoca a los señores vocales principales de
7 esta entidad, a la que asisten: Ing. Julia Quintana Cedeño, en
8 calidad de Presidenta, Sr. Armando Burbano Arana,
9 Vicepresidente, Lcda. Evelina Sevillano Basantes, Ing. Letty
10 Bautista Lindao, Ab. Alexandra Ortiz Palma, Vocales Principales.
11 Actuando como Secretaria-Tesorera la CPA. Erika Moreira Saltos,
12 quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar lectura a la
13 respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en el
14 Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial,
15 Autonomía y Descentralización COOTAD, convoco a usted a la
16 sesión ordinaria que se realizará el día miércoles 12 de febrero del
17 2025, a las 16H00, en las instalaciones del GAD parroquial, para
18 tratar el siguiente orden del día: 1.-Constatación del Quorum. 2.-
19 Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 31 de
20 enero del 2025. 3.- Informe de actividades de la presidenta del
21 Gad Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana. Suscribe
22 la convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que firman los señores
23 vocales: Armando Burbano, vicepresidente; Lcda. Evelina
24 Sevillano, Ing. Letty Bautista, Ab. Alexandra Ortiz, Vocales
25 Principales. Toma la palabra la señora presidenta Ing. Julia
26 Quintana donde pide se constate por favor el quorum
27 reglamentario para dar inicio a esta sesión. Toma la palabra la
28 Secretaria-Tesorera CPA. Erika Moreira manifestando seguido se
29 procede nombrando a los presentes a lo que también responden:
30 Sr. Armando Burbano; "Presente" Lcda. Evelina Sevillano,
31 "Presente"; Ing. Letty Bautista "Presente"; Ab. Alexandra Ortiz,
32 "Presente". Contando con la presencia de los cuatro vocales,
33 existe el quorum reglamentario señora presidenta. Toma la
34 palabra la señora presidenta manifestando gracias compañeros
35 por su presencia, está a consideración de ustedes el orden del
36 día. Toma la palabra La Ing. Letty Bautista donde mociona que se
37 pruebe el orden día. La Abg. Alexandra Ortiz respalda la moción.
38 Toma la palabra la señora presidenta, compañeros existe una
39 moción presentada por la compañera Letty Bautista respaldada
40
41



42 por la compañera Alexandra Ortiz. Proceda señora secretaria a la
43 toma de votación. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera, y
44 manifiesta Sr. Armando Burbano "a Favor", Lcda. Evelina
45 Sevillano, "a Favor", Ing. Letty Bautista "a Favor", Ab. Alexandra
46 Ortiz "a Favor", señora presidenta con cuatro votos a favor queda
47 aprobado el orden del día para dar inicio a esta sesión. Toma la
48 palabra la señora Presidenta y manifiesta, gracias señorita
49 secretaria proceda usted con el segundo punto del orden del día.
50 **SEGUNDO PUNTO. –Conocimiento y Aprobación del acta de**
51 **sesión ordinaria del 31 de enero del 2025.-** Toma la palabra la
52 señora Presidenta, manifestando compañeros se les ha hecho
53 llegar el documento, espero lo hayan revisado está a
54 consideración de ustedes, para aportes, sugerencias y aprobación
55 de la misma, enseguida toma la palabra la abogada Alexandra
56 Ortiz manifestando, una vez leída el acta de sesión ordinaria del
57 31 de enero 2025 mociono que sea aprobada. Toma la palabra el
58 señor Armando Burbano manifestando el apoyo a la moción.
59 Toma la palabra la señora Presidenta manifestando compañeros
60 existe una moción presentada por la compañera Alexandra Ortiz y
61 respaldada por el compañero Armando Burbano. Proceda usted a
62 la toma de votación. Toma la palabra la señora Secretaria-
63 Tesorera donde procede a tomar la votación a favor o en contra
64 del acta respectiva; Sr. Armando Burbano, Vicepresidente "a
65 favor"; Lcda. Evelina Sevillano "a favor"; Ing. Letty Bautista "a
66 favor"; Ab. Alexandra Ortiz "a favor"; Señora presidenta, con cuatro
67 votos a favor, queda aprobado el acta de sesión ordinaria del 31
68 de enero del 2025. Toma la palabra la señora Presidenta
69 manifestando gracias señorita secretaria proceda dar lectura al
70 tercer punto del orden del día. **TERCER PUNTO. – Informe de**
71 **las actividades de la Presidenta del GAD Parroquial Rural la**
72 **Esperanza Ing. Julia Quintana. –Mi Informe de actividades del 1**
73 **al 12 de febrero del 2025 cumplimiento de actividades**
74 **administrativas y de más trámites en las funciones y atribuciones**
75 **asignadas, participe en la sección solemne organizada por los**
76 **docentes de la Unidad Educativa Licenciado Manuel Viteri**
77 **Camacho por conmemorarse el decimo aniversario de fundación**
78 **de esta prestigiosa Institución, realice el recorrido de supervisión**
79 **por los trabajos que ha venido realizando la maquinaria de la**
80 **Unidad de Gestión de riesgo del Municipio de Quevedo en el**
81 **estero San Bartolo el mismo que pasa por el sector San José 1 y**
82 **San José 3 de La Esperanza, participe del segundo taller de**



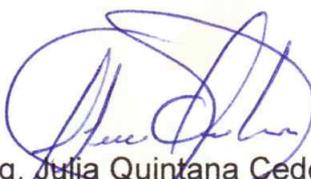


83 capacitación y formación ciudadana este taller fue dirigido a la
84 ciudadanía de nuestra parroquia para que conozcan sus derechos
85 de participación el mismo que fue impartidos por técnicos del área
86 de planificación estratégica del Municipio del Cantón Quevedo,
87 participe en la clausura del curso de emprendimiento arreglos con
88 globos el mismo que fue organizados por los estudiantes de la
89 carrera de Administración Pública de la Universidad Técnica
90 Estatal de Quevedo y GAD Parroquial Rural el mismo que se
91 beneficiaron 20 mujeres esperanceñas con la realización de este
92 curso para incentivar a la ciudadanía, estuve en el cuerpo de
93 bomberos en la organización de la capacitación de cómo actuar
94 antes durante y después de un desastre natural esta capacitación
95 será dirigida al personal de los Centros de Desarrollo Infantil con
96 el fin de que sepan como actuar durante una emergencia,
97 participe junto a la compañera Letty Bautista en la reunión
98 organizada por el Ministerio de Salud Pública distrito 1203 el
99 objetivo de esta reunión fue la organización del trabajo articulado
100 entre el Ministerio de Salud con las diferentes instituciones del
101 estado para brindar un mejor servicio a la comunidad de esta
102 reunión participaron las fuerzas especiales, el jefe político
103 directivos y representantes de entes educativos, gestione ante la
104 Prefectura solicitando la maquinaria para la limpieza de los
105 Canales y esteros, me reuní con el director del Municipio de
106 Quevedo para agilizar el proceso de la construcción del mercado,
107 gestione con el director de obras públicas para coordinar
108 conjuntamente con la Prefectura de Los Ríos la posibilidad de
109 asfaltar la entrada al Vergel que son 720 metros que son
110 aproximados para darle mantenimiento, se dio respuestas por
111 daños de puertas de los baños públicos que estaban en mal
112 estado. Compañeros, compañera secretaria este es mi informe.
113 Muchas gracias. compañeros, sin otro punto a tratar, siendo las
114 16:15 minutos, doy por clausurado esta sesión, muchas gracias
115 compañeros.

116
117 Lo certifico. -

118
119
120
121
122

Ing. Julia Quintana Cedeño
PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL LA ESPERANZA





GAD PARROQUIAL
LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

123 En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano,
124 vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab.
125 Alexandra Ortiz, Vocales Principales, a los veintiséis días del mes
126 febrero del 2025.
127 Lo certifico. -

CPA. Erika Moreira Saltos
SECRETARIA-TESORERA
GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZA

