



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 005
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

1 En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado
2 Parroquial Rural La Esperanza, a los doce días del mes de marzo
3 del año dos mil veinticinco, siendo las 10H00am, previa
4 convocatoria efectuada por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño,
5 Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial
6 Rural La Esperanza, convoca a los señores vocales principales de
7 esta entidad, a la que asisten: Ing. Julia Quintana Cedeño, en
8 calidad de Presidenta, Sr. Armando Burbano Arana,
9 Vicepresidente, Lcda. Evelina Sevillano Basantes, Ing. Letty
10 Bautista Lindao, Ab. Alexandra Ortiz Palma, Vocales Principales.
11 Actuando como Secretaria-Tesorera la CPA. Erika Moreira Saltos,
12 quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar lectura a la
13 respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en el
14 Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial,
15 Autonomía y Descentralización COOTAD, convoco a usted a la
16 sesión ordinaria que se realizará el día miércoles 12 de marzo del
17 2025, a las 10H00, en las instalaciones del GAD parroquial, para
18 tratar el siguiente orden del día: 1.-Constatación del Quorum. 2.-
19 Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 26 de
20 febrero del 2025. 3.-Lectura de comunicaciones recibidas. 4.-
21 Aprobación de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE
22 DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA
23 PARROQUIA RURAL LA ESPERANZA 2024 - 2027, CANTÓN
24 QUEVEDO". 5.-Informe de actividades de la presidenta del Gad
25 Parroquial Rural La Esperanza, Ing. Julia Quintana. Suscribe la
26 convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que firman los señores
27 vocales: Armando Burbano, vicepresidente; Lcda. Evelina
28 Sevillano, Ing. Letty Bautista, Ab. Alexandra Ortiz, Vocales
29 Principales. Toma la palabra la señora presidenta Ing. Julia
30 Quintana donde pide se constate por favor el quorum
31 reglamentario para dar inicio a esta sesión. Toma la palabra la
32 Secretaria-Tesorera CPA. Erika Moreira manifestando seguido se
33 procede nombrando a los presentes a lo que también responden:
34 Sr. Armando Burbano; "Presente" Lcda. Evelina Sevillano,
35 "Presente"; Ing. Letty Bautista "Presente"; Ab. Alexandra Ortiz,
36 "Presente". Contando con la presencia de los cuatro vocales,
37 existe el quorum reglamentario señora presidenta. Toma la
38 palabra la señora presidenta manifestando gracias compañeros
39 por su presencia, está a consideración de ustedes el orden del
40
41





42 día. Toma la palabra La Abg. Alexandra Ortiz donde mociona que
43 se pruebe el orden día. Ing. Letty Bautista respalda la moción.
44 Toma la palabra la señora presidenta, compañeros existe una
45 moción presentada por la compañera Alexandra Ortiz respaldada
46 por la compañera Letty Bautista. Proceda señora secretaria a la
47 toma de votación. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera, y
48 manifiesta Sr. Armando Burbano “a Favor”, Lcda. Evelina
49 Sevillano, “a Favor”, Ing. Letty Bautista “a Favor”, Ab. Alexandra
50 Ortiz “a Favor”, señora presidenta con cuatro votos a favor queda
51 aprobado el orden del día para dar inicio a esta sesión. Toma la
52 palabra la señora presidenta y manifiesta, gracias señorita
53 secretaria proceda usted con el segundo punto del orden del día.
54 **SEGUNDO PUNTO. –Conocimiento y aprobación del acta de**
55 **sesión ordinaria del 26 de febrero.** - Toma la palabra la señora
56 Presidenta, manifestando compañeros se les ha hecho llegar el
57 documento, espero lo hayan revisado está a consideración de
58 ustedes, para aportes, sugerencias y aprobación de la misma,
59 enseguida toma la palabra la Ing. Letty Bautista Lindao
60 manifestando, una vez leída el acta de sesión ordinaria del 26 de
61 febrero 2025 mociono que sea aprobada. Toma la palabra el
62 señor Armando Burbano manifestando el apoyo a la moción.
63 Toma la palabra la señora presidenta manifestando compañeros
64 existe una moción presentada por la compañera Letty Bautista y
65 respaldada por el compañero Armando Burbano. Proceda usted a
66 la toma de votación. Toma la palabra la señora Secretaria-
67 Tesorera donde procede a tomar la votación a favor o en contra
68 del acta respectiva; Sr. Armando Burbano, Vicepresidente “a
69 favor”; Lcda. Evelina Sevillano “a favor”; Ing. Letty Bautista “a
70 favor”; Ab. Alexandra Ortiz “a favor”; Señora presidenta, con
71 cuatro votos a favor, queda aprobado el acta de sesión ordinaria
72 del 26 de febrero del 2025. Toma la palabra la señora presidenta
73 manifestando gracias señorita secretaria proceda dar lectura al
74 tercer punto del orden del día. **TERCER PUNTO. –Lectura de**
75 **comunicaciones recibidas.** – Toma la palabra la secretaria
76 manifestando que se ha recibido una parte de EL SECTOR
77 COMERCIAL, en el cual solicita se les conceda la organización
78 del evento cultural elección de reina 2025, a lo que todos los
79 miembros del consejo por decisión unánime respaldan la solicitud.
80 Toma la palabra la señora presidenta manifestando gracias
81 señorita secretaria proceda dar lectura al cuarto punto del orden
82 del día. **CUARTO PUNTO.–Aprobación de la “ACTUALIZACIÓN**





83 **DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO**
84 **TERRITORIAL DE LA PARROQUIA RURAL LA ESPERANZA**
85 **2024 - 2027, CANTÓN QUEVEDO**". – Toma la palabra la
86 secretaria manifestando, estimadas autoridades como es de su
87 conocimiento ya nos encontramos en la fase de emitir la
88 resolución favorable para la actualización del PDOT, si alguien de
89 pronto tiene alguna duda o sugerencia; toma la palabra la Ing.
90 Letty Bautista y manifiesta compañeros como es de su
91 conocimiento yo he actuado como administradora de contrato del
92 proceso de actualización de PDOT el cual se ha venido
93 desarrollando en fases y cada unos de nosotros hemos podido
94 realizar las observaciones en su momento actualmente ya el
95 PDOT se encuentra con las correcciones realizadas por la
96 Secretaria de Planificación y todo el plan se encuentra con los
97 lineamientos exigidos. Toma la palabra la presidenta manifestando
98 una vez realizadas las correcciones proceda usted con la toma de
99 votaciones señora secretaria; Toma la palabra la señora
100 Secretaria-Tesorerera donde procede a tomar la votación a favor o
101 en contra de la aprobación respectiva; Sr. Armando Burbano,
102 Vicepresidente "a favor"; Lcda. Evelina Sevillano "a favor"; Ing.
103 Letty Bautista "a favor"; Ab. Alexandra Ortiz "a favor"; Señora
104 presidenta, con cuatro votos a favor, queda aprobada la
105 "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y
106 ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA RURAL
107 LA ESPERANZA 2024 - 2027, CANTÓN QUEVEDO". Toma la
108 palabra la señora presidenta manifestando gracias señorita
109 secretaria proceda dar lectura al quinto punto del orden del día.
110 **QUINTO PUNTO. –Informe de actividades de la presidenta del**
111 **Gad Parroquial Rural La Esperanza, Ing. Julia Quintana.** – Mi
112 Informe de actividades del 1 al 12 de marzo del 2025
113 cumplimiento de actividades administrativas y de más trámites en
114 las funciones y atribuciones asignadas, participe del pregón de las
115 candidatas a reinas del carnaval 2025 el mismo que se realizó por
116 las principales avenidas de la parroquia, Asistí al evento reina del
117 carnaval 2025, en el cual se coronó como reina del carnal la Srta.
118 Jaritza Briones, Srta. Thalía Moreno Virreina del Carnaval, Reina
119 Virtual y Mejor traje típico, Srta. Kiara Chilan Miss Cultura y
120 Tradiciones, Srta. Vanessa Veliz Miss Turismo y Amistad, Srta.
121 Evelin Cela Miss Brisas del Río, con la realización de este evento
122 se busca dinamizar la economía y promocionar los lugares
123 turísticos de nuestra parroquia, Junto a mis compañeros vocales





124 recorrimos los diferentes sectores que sufrieron inundaciones
125 debido a las fuertes lluvias registradas en los últimos días, en este
126 recorrido se realizó la entrega de botellones de agua para el
127 consumo diario de las personas afectadas por la misma, Realice
128 la entrega de kits en conjunto con el Ministerio de Salud y el MIES,
129 los mismos que fueron entregados en los sectores que sufrieron
130 de inundaciones, estos kits contenían alimentos y productos de
131 higiene personal, el MSP nos ayudó con la atención médica para
132 los moradores de estos recintos, participe junto a mis compañeros
133 en recorrido de verificación de los daños debido a las fuertes
134 lluvias ocurridas el día 10 de marzo se reportaron caídas de
135 árboles, cables de alta tensión arrancados y techos desprendidos
136 por los fuertes vientos que acompañaron a lluvia, en este recorrido
137 visitamos los Recintos Ana María Nueva Esperanza y el sector
138 Barrio Lindo. Compañeros, compañera secretaria este es mi
139 informe. Muchas gracias. compañeros, sin otro punto a tratar,
140 siendo las 10:15 minutos, doy por clausurado esta sesión, muchas
141 gracias compañeros.

142
143 Lo certifico. -

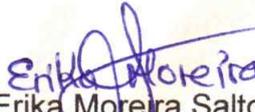
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154


Ing. Julia Quintana Cedeño
PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL LA ESPERANZA



150 En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano,
151 vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab.
152 Alexandra Ortiz, Vocales Principales, a los veintiséis días del mes
153 marzo del 2025.

154 Lo certifico. -


CPA. Erika Moreira Saltos
SECRETARIA-TESORERA
GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZA