



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**SAN CARLOS**  
DE CARBO MALO



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS

# ACTA N°004 SESIÓN ORDINARIA

16 DE JUNIO DEL 2023

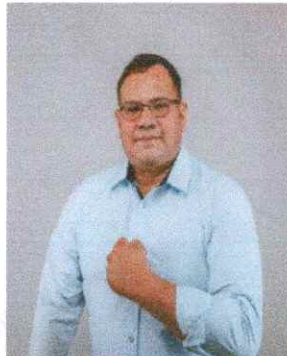
### REPRESENTANTES DEL GAD PARROQUIAL SAN CARLOS



SR. PEDRO  
MALDONADO  
IBARRA  
PRESIDENTE



ING. ANA PINTO  
INTRIAGO  
VICEPRESIDENTA



SR. JAIME MORA  
RODRIGUEZ  
VOCAL PRINCIPAL



TNLGO. GILBERT  
MARTINEZ  
CONTRERAS  
VOCAL PRINCIPAL



ABG. DIANA  
GUZMAN BONES  
VOCAL PRINCIPAL



SECRETARIO GENERAL DE LA FISCALIA

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO

DEPARTAMENTO DE ECONOMIA Y FINANZAS

15 DE JUNIO DEL 2021

REPORTE DE RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE RIESGO



El presente informe fue elaborado por el personal de la Oficina de Análisis de Riesgo de la Dirección de Asesoría y Análisis de la FISCALIA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 100 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la FISCALIA, y en virtud de la autorización otorgada por el Secretario General de la FISCALIA, el día 15 de junio del 2021.





**ACTA 004 - SESIÓN ORDINARIA - GADPRSC  
ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

En la Parroquia San Carlos, sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los dieciséis días del mes de junio del año dos mil veintitrés, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha catorce de junio del año dos mil veintitrés, siendo las 09h30, se instala la Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Pedro Abel Maldonado Ibarra, "Presidente", Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Tgnlo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". Actúa como Secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Jessica Cedeño Macías. Para dar por iniciada la sesión, toma la palabra el Sr. Presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros, a su vez solicita a la Srta. Secretaria de lectura al Orden del día. Para lo cual la Srta. Secretaria procede a dar lectura al orden del día. **PRIMER PUNTO.** – Constatación del Quorum. **SEGUNDO PUNTO.** – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 31 de mayo del 2023 y el acta de la sesión extraordinaria del día 9 de junio del 2023. **TERCER PUNTO.** – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta". Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal". Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por el Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal". Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". **CUARTO PUNTO.** Coordinación de Fiestas Cívicas y Socio-Culturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos. **QUINTO PUNTO.** – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene el Señor presidente para poner en consideración el orden del día para su aprobación; no habiendo ninguna observación en el orden del día, se aprueba por unanimidad. Se procede con el desarrollo de la sesión. **PRIMER PUNTO.** – **Constatación del Quorum.** Señor presidente con la presencia de la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal"





del Gobierno Parroquial San Carlos, sí existe el Quórum reglamentario para continuar con la sesión. **SEGUNDO PUNTO. – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 31 de mayo del 2023 y el acta de la sesión extraordinaria del día 9 de junio del 2023.** No habiendo ninguna observación por parte de los señores vocales, se procede a tomar la votación para la respectiva aprobación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el acta de sesión ordinaria del día 31 de mayo del 2023 y el acta de la sesión extraordinaria del día 9 de junio del 2023.- A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el acta de sesión ordinaria del día 31 de mayo del 2023 y el acta de la sesión extraordinaria del día 9 de junio del 2023.- A favor. Vocal Gilbert Martínez, su voto para aprobar el acta de sesión ordinaria del día 31 de mayo del 2023 y el acta de la sesión extraordinaria del día 9 de junio del 2023.- A favor. Vocal Diana Guzmán su voto para aprobar el acta de sesión ordinaria del día 31 de mayo del 2023 y el acta de la sesión extraordinaria del día 9 de junio del 2023.- A favor. Con cuatro votos a favor de los vocales principales, por unanimidad se aprueba el acta de la sesión ordinaria del día 31 de mayo del 2023 y el acta de la sesión extraordinaria del día 9 de junio del 2023.-

**TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra;** Gracias Señorita secretaria y a todos compañeros buenos días, bueno compañeros, diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Se pudo gestionar la gallineta ante la Alcaldía de Quevedo en conjunto con el Abg. Marco Chiang concejal Rural de la Parroquia San Carlos. Se realizó la inspección en el sector san Lorenzo, problema de aguas estancadas. Delegue a las compañeras Ana Pinto y Carolina Guzmán para que asistieran al Agasajo por el día del niño en el CDI "Dr. Otmaro Cedeño. Se realizó la supervisión del sector el Cauje, barrio 3 de noviembre por tema de lluvias, afectando a varias viviendas. Así mismo las Autoridades del GAD San Carlos, asistieron al Programa por el día del niño en la Ciudad de Quevedo, invitado por la Lcda. Rosita Andrade del área de Desarrollo Social del Municipio de Quevedo, a los beneficiarios de los diferentes proyectos que tienen al servicio del Cantón Quevedo. Mantuvimos una reunión de trabajo entre Policía Nacional y Director del Subcentro de Salud, donde se trató temas de seguridad. De igual forma, mantuve una reunión con la Lcda. Sandra Zambrano para definir detalles para la inauguración de los cursos de computación que se dictarán en el Infocentro a partir del martes 6 de junio del 2023. A través de las labores del compañero Gilbert Martínez, se procedió al arreglo del agua en la sala de velaciones y de las baterías sanitarias. Se realizó la Primera Reunión con Chicas Aspirantes a la Corona Reina de San Carlos 2023, donde se trató diferentes temas del evento no sin antes desearte suerte a





cada una de las candidatas a Reina. Revisión y firma de documentos referentes al cementerio general. También realice la revisión y firma de documentos administrativos. Así mismo, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Mantuve una socialización con las Educadoras del CDI "Dr. Otmaro Cedeño", donde se trataron temas importantes de sus labores diarias con los niños y niñas. Asistí a la Inauguración para Curso de Word, PowerPoint y Excel, que realizo la encargada del Infocentro. Se realizaron inspecciones en las instalaciones del CDI Dr. Otmaro Cedeño, donde se verifíco daños que se encuentran por causa de las fuertes lluvias, e inspeccionando alimentación de los niños. Mantuvimos una reunión con los comerciantes de Mariscos y los Agentes municipales tratando el tema de reubicación de sus lugares de trabajo. El Tecnólogo Gilbert Martínez, está realizando la limpieza, Poda, Fumigación en el Parque Central de la Parroquia. Asistí a la Brigada médica que realizo el alcalde Alexi Matute en la Cancha Cubierta de la Parroquia San Carlos. Se realizaron la limpieza en el Parque Central de la Parroquia y en el Cementerio General Salomón Gómez, trabajos supervisados por los compañeros Jaime Mora y Gilbert Martínez. Así mismo las Autoridades del GAD San Carlos, asistimos al primer recorrido con las Aspirantes a la Corona de San Carlos, en la Quinta Carpio de la Señora Rosa Carpio. Mantuve reunión de trabajo con los Técnicos y Tutora de los Proyectos Sociales; Discapacidad con Amor y Adultos Mayores. Se realizó inspección en la cancha del Estadio José Villanueva Haz donde se verifíco la necesidad urgente, ya que la maleza está creciendo y los usuarios utilizan dicha Instalación. Se realizó la debida inspección en el #2 sobre el problema de taponamiento de arena. Mantuve reunión de trabajo con las autoridades del Gad Parroquial para tratar temas de las obras que se realizaran en este año 2023. También se realizó la entrega de donaciones que se recibió en el Gad Parroquial Para hacer llegar a la Provincia de Esmeraldas, que han sido afectados por las fuertes lluvias que se han presentado. Asistí al recorrido con las Candidatas a reina de la Parroquia San Carlos, en la Quinta María Eduarda. Liego se realizó así mismo, recorrido con las candidatas a reina en conjunto con los compañeros a la Finca Piedrahita de la señora Auría María Piedrahita. Asistí a la culminación de los Cursos de Belleza y Mecánica, realizado en la Administración del periodo 2019-2023. Mantuvimos una reunión con el nuevo Comisario Municipal de Quevedo, por la reubicación que se realizó a los Vendedores de mariscos de agua dulce. También asistí al recorrido con las Candidatas a Reinas de la Parroquia San Carlos a la Quinta J&J. Las Autoridades del GAD San Carlos, mantuvimos una reunión de Trabajo con el Doctor Arturo Orbe Responsable del Proyecto de desnutrición, coordinado por el director del





Subcentro de Salud San Carlos. Realice la visita al Centro de Desarrollo Infantil Dr. Otmario Cedeño. También realice el acompañamiento a la Ingeniera Ana Pinto al recorrido con las candidatas a Reina al Centro de Especialidades Oasis Spa. Mantuvimos reunión con el Subintendente de la Policía Nacional de Quevedo, donde se trató temas del permiso para los eventos. Por la tarde mantuve un conversatorio con la Tecnóloga Maritza Quintana tratando temas de casa de MIDUVI para cinco beneficiarios en la Parroquia San Carlos. Asistí a los recorridos con las Candidatas a la Quinta Fatita y al Complejo Deportivo Roma Sport. Todas las Autoridades en conjunto con la promotora del proyecto Adulto Mayor, Coordinadora de los Proyectos Sociales del GAD, Subcentro de Salud, Brigada Comunitaria, donde realizamos la minga de limpieza en casa de adulto mayor y se le brindo asistencia médica, esto fue en el Recinto La Marina. Asistí a la invitación que me realizó la Directiva del Barrio Santa Rosa, donde se posesionaron. Asistimos con las Autoridades del GAD San Carlos, al pregón de las Candidatas a Reina de la parroquia y por ultimo la reunión de quincena de este mes. Gracias compañeros estas fueron las actividades que realice. **Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta"**; Señor Pedro Maldonado presidente con su permiso, compañeros, estamos aquí en esta sesión del cual les daré a conocer las actividades realizadas en estos quince primeros días del mes de junio. Fui Invitada al agasajo de niños por el día del niño en Faita, agasajo que brindo la Sra. Rosita Carpio. Participe de la Planificación de la inauguración del curso de computación que se brinda a través del punto del encuentro. De igual manera participe de la Planificación de actividades a realizar en la elección de reinas con el personal Administrativo. Así mismo, se mantuvo la primera socialización con candidatas, familiares y productor de belleza, Sr. Marvin Ricaurte y Steven Moran. Por delegación del Presidente Pedro Maldonado, asistí al evento por el día del niño en el Dpto. Desarrollo Social del Municipio de Quevedo. Asistí a la inauguración del proyecto de computación por medio del Punto del encuentro. Mantuve reunión con los compañeros para tratar temas de Proyectos Sociales y restructuración del POA. Reunión con los padres de familia y las candidatas a reina de la Parroquia San Carlos. También mantuve una reunión con los comerciantes de mariscos y señores Municipales para escuchar sus necesidades y poder dar un mejor lugar en el que puedan expender sus productos. Mantuve reunión con artistas para show de reinado. Asistí a la reunión con los encargados del Proyecto de Adulto Mayor del GAD San Carlos y Subcentro, para planificar minga de limpieza de una vivienda de un adulto en completo abandono, por ser el día del no maltrato al adulto mayor. El 6 de junio se realizó la presentación oficial de las candidatas a reina San Carlos





Gobierno Autónomo  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**SAN CARLOS**  
DE CARBO MALO



periodo 2023-2024. Asistí a la Inauguración de Brigada de Salud organizada por el Departamento de Desarrollo Social. Realizamos la visita con las candidatas a la Quinta Rosita Carpio. Mantuvimos una socialización con Marvin Ricaurte y Katherine Granja, viendo los últimos pormenores para el reinado. Asistí al ensayo de opening de las candidatas. Así mismo se realizó el plan de contingencia para todos los Eventos. Se realizó el recorrido con las candidatas a la quinta María Eduarda. Posteriormente se realizó el recorrido con las candidatas a la Cascada Auria María Piedrahita. El día sábado 10 de junio en conjunto con las aspirantes a la corona de San Carlos, Autoridades y Madres de las candidatas visitamos la Quinta JJ, lugar de los recorridos que realizaron las candidatas. Las Autoridades del GAD San Carlos, realizamos el acercamiento a los Departamentos de Gestión de Riesgo, Comisaría de Vía Pública, y Cuerpo de Bombero para sacar los permisos respectivos para las festividades de Elección de Reina, 2 de Julio y fiestas patronales. Continuando con los recorridos se visitó el OASIS SPA con las candidatas a Reinas de San Carlos. Se realizó el acercamiento a la oficina de Subintendencia para solicitar el permiso respectivo de las festividades, Elección de Reinas, 2 de Julio y fiestas patronales del mes de agosto. Se continuó con los recorridos con las candidatas a Reina de San Carlos, al Complejo Deportivo Roma Sport. Asistimos las Autoridades del GAD San Carlos, Miembros del Subcentro de Salud de San Carlos, comité del Proyecto Adulto Mayor y demás personal a la Minga que se realizó en el Recinto Faita sector La Marina en casa de un adulto Mayor por ser el día de no violencia al adulto mayor. Visita con las Candidatas a Reina de San Carlos al Gym Airon Fist. Continuando con los recorridos visitamos con las candidatas a Reina de San Carlos, al Consultorio Dental Vital Dent. El día de hoy 16 de junio realizamos la visita con las Candidatas a Reina de San Carlos, el medio digital Al Dia.Com, donde mantuvieron un conversatorio con las aspirantes a la Corona. Diariamente realice la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Así mismo realice diariamente la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero, Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Y como última actividad de esta quincena en mi informe es que participe de la reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Eso es todo mi informe señor presidente y compañeros. **Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal"**; Bueno compañeros, buenos días con todos, mi informe está basado en; Reunión con los moradores que solicitan





ampliación de zanja en lotización del Cauje. Levante de informe de aguas retenidas en la lotización Lady Lourdes. Se realizó la limpieza y fumigación del parque central. Mantuve conversatorio con el comisario sobre la reubicación del mercado de marisco de agua dulce. Así mismo se realizó la limpieza de maleza del estadio José Villanueva Haz, en conjunto con el compañero Gilbert Martínez. De igual forma mantuve reunión con la directiva del mercado central, por temas de reubicación de vendedores de marisco de agua dulce. También realice Inspección del armado de tarima para el evento de elección de la reina de San Carlos. Diariamente realice la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Así mismo realice diariamente la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero, Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Y como última actividad de esta quincena en mi informe es que participe de la reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Muchas gracias compañeros. **Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por el Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal";** Buenos Días compañero Presidente Pedro Maldonado Ibarra, señorita Jessica Cedeño Secretaria del GAD Parroquial, Ing. Ana Pinto Vicepresidenta del GAD, Señores Vocales, Sr. Jaime Mora y Abg. Carolina Guzmán, voy a leer mi informe de los quince días del mes de junio 2023. Como Antecedentes en mi informe es que en el marco de la normativa vigente, en sesión Extraordinaria de fecha 16 de mayo del año en curso, el Consejo Parroquial Rural "San Carlos", bajo el Reglamento Interno, aprobó en Sesión Extraordinaria N- 1, que cada servidor público (presidente y Vocales), realizaran un informe mensual de las actividades comprendidas diariamente, en el Art. 68.- Atribuciones de los vocales de la junta parroquial rural, literal e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la Junta Parroquial Rural. Dentro de los parámetros que me competen como vocal del GAD Parroquial Rural de San Carlos, es asistir a dicha institución dentro del horario o jornada de trabajo, en excepto de Invitaciones sea a Eventos Culturales o Reuniones fuera de la Parroquia no estaré haciendo oficina. Mis Objetivos.- Brindar un servicio oportuno y eficaz al momento que la Ciudadanía este en las Instalaciones del GAD Parroquial Rural San Carlos. Y tener un mayor acercamiento con la Ciudadanía, para que se sientan seguros que bajo mis funciones encomendadas se realizaran ayudas sociales y obras a beneficio de la Ciudadanía San carlense. A continuación, detallare las actividades realizadas: Trabajos





Gobierno Autónomo  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

**SAN CARLOS**

DE CARBO MALO



realizados en la parte exterior del cementerio con la maquina enviada por el municipio de Quevedo, gracias a la gestión del señor concejal Ab. Marco Chiang y el apoyo del señor alcalde. Se procedió a realizar una reunión con los señores que trabajan haciendo construcción en las diferentes bóvedas del cementerio: Luis Huacon, Carlos Villamar, Junior Moran, Guillermo Castañeda; para indicarles las políticas a seguir cuando realizan los trabajos entre otras dejar limpia el área a donde trabajan. Así mismo mantuve reunión con los señores agentes municipales, Jonathan Quiñonez, Mauro Cedeño, para tratar el tema de ubicación de los señores pequeros de venta de pescado de agua dulce. Se realizo el arreglo de llaves de la sala de velaciones y baños exteriores. Asistí a la Inauguración del curso de computación en el Auditorium del GAD San Carlos. Se mantuvo reunión administrativa con el sr. presidente del GAD, para mejoras en las actividades diarias. Se mantuvo una reunión con el personal del CDI, donde se trató temas de puntualidad, trato a los niños y mejora de la alimentación. Así mismo, se realizó la limpieza del área del cementerio General Salomón Gómez donde se pudo recolectar, palos y residuos que dejan los constructores. También se realizó la limpieza de los baños de la sala de velaciones para el uso del velatorio del señor Alvarado ya que los familiares vinieron a solicitar se le prestara las Instalaciones. También se realizó el mantenimiento del parque central de la parroquia, roza con guadañas, poda de jardines y cubierta en conjunto con el compañero Jaime Mora. Asistí a la Brigada medica que realizo el municipio de Quevedo donde se brindó atención a la ciudadanía en la cubierta. Se realizo recorrido con las candidatas a reina de la parroquia a la quinta Rosita Carpio en el recinto Faita. También se procedió a fumigar la maleza en el parque central de la parroquia en conjunto con el Compañero Jaime Mora. También se continuo con la limpieza de maleza en la parte posterior del cementerio por el lindero de los señores Fuentes. Se realizo la reunión con los señores Vendedores ambulantes de marisco de agua dulce y municipales para coordinar su respectiva reubicación. De igual manera se realizó la entrega de las donaciones recibidas por parte de la ciudadanía para los hermanos de Esmeraldas que están pasando momentos difíciles por la estación invernal. Se llevo a cabo la socialización del presupuesto del año 2023 para el GAD es de 349.069 de los cuales la administración anterior gasto 51.426,74 en 10 ínfimas, dejando un saldo vigente hasta diciembre de 222.926; según lo manifestado por la CPA. Evelyn Quimbiamba, ya que le solicito el Señor presidente que diera un detalle de las ultimas ínfimas realizadas por la administración anterior. Reunión con el personal del ministerio de salud pública para el lanzamiento del proyecto desnutrición infantil, socializar dicho tema con los lideres de recintos y barrios. Se realizo Inspección al estadio José Villanueva para luego proceder a realizar su respectivo mantenimiento. Se comenzó con la limpieza del estadio José





Villanueva con guadañas y machete. Así mismo se realizó la visita al UVC de Quevedo para la obtención de los permisos para el Evento de la Elección de la Reina de la parroquia, donde estaban presentes, Ab. German Llerena subintendente, Ab. Darwin Haz jefe político, Ab. Rodolfo Alvarado comisario de policía. Se mantuvo reunión con la Tnlg. Maritza Quintana coordinadora del MIDUVI, donde se refirió a la Adjudicación de 5 viviendas para la parroquia San Carlos, del cual las personas favorecidas fueron; Sr. Juan Quintana del Recinto Pavón, Sr. Liborio del Recinto Los almendros, Sra. Elva Ulloa del Recinto Toquillal, Sr. Camilo Cedeño del Recinto Toquillal y Sra. Anita Argandoña del Recinto San Luis. Posteriormente se realizó recorrido de inspección en el cementerio general Salomón Gómez verificando novedades. Se recibió a las candidatas a Reina de la parroquia en el complejo deportivo Roma Sports. Se continuo con los trabajos de limpieza en el estadio José Villanueva. Así mismo asistí a la minga solidaria que se le realizo al señor Carlos Arreaga en el Recinto Faita, sector La Marina. Realizar trámites en la ciudad de Quevedo en la empresa eléctrica para el evento de elección de la reina. En compañía de las Autoridades del GAD San Carlos, se realizó la entrega de invitaciones en la ciudad de Quevedo a las autoridades para el evento de la elección de la reina de nuestra parroquia. Diariamente realice la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero, Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. De igual manera, realice la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Y por último asistí a la reunión quincenal del mes de junio; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. **Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal"**; Con el permiso del Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, compañeros vocales, señorita secretaria, procedo a dar mi informe; Antecedentes.- Por disposición del Reglamento Interno del Gobierno Autónomo descentralizado de la Parroquia Rural de San Carlos, indica que cada servidor público (presidente y Vocales), realizaran un informe mensual de las actividades comprendidas diariamente, en concordancia con en el Art. 68 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) .- Atribuciones de los vocales de la junta parroquial rural, literal e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la Junta Parroquial Rural. Dentro de los parámetros que me competen como vocal del GAD Parroquial Rural de San Carlos, es asistir a dicho institución dentro del horario o jornada de trabajo, excepto de Invitaciones sea a Eventos Culturales o Reuniones





fuera de la Parroquia no estaré haciendo oficina. Objetivos: Participación activa: Fomentar la participación ciudadana en la toma de decisiones y en la elaboración de políticas y proyectos. Ser un enlace entre la comunidad y el GAD, promoviendo espacios de diálogo, asambleas, reuniones y consultas ciudadanas. Desarrollo y bienestar de la comunidad: Trabajar para impulsar el desarrollo integral de la parroquia San Carlos. Incluyendo proyectos de infraestructura, mejora de servicios básicos, desarrollo económico, promoción del turismo local, educación, salud, entre otros aspectos que contribuyan al bienestar de la comunidad. Fiscalización y transparencia: Asegurar la transparencia en la gestión del GAD Parroquial, fiscalizando el uso adecuado de los recursos públicos. Realizando seguimiento a los proyectos y programas implementados, evaluando su efectividad y garantizando que se cumplan los objetivos establecidos. Cooperación interinstitucional: Promoverías la colaboración y coordinación con otras instituciones, tanto a nivel local como regional, para fortalecer las capacidades de la parroquia y buscar soluciones conjuntas a los desafíos que se presenten. Así mismo proceso a leer mis actividades realizadas en estos quince ultimo días del mes de mayo. Asistí a la Invitación que realizo la Ing. Mercy Gómez al programa del día del niño en el CDI "Otmaro Cedeño". Asistí al Evento por el día del niño de Gestión de desarrollo social de Quevedo. E participado en todas las Sesiones de consejos con todos los vocales y presidente del Gad parroquial de San Carlos. Asistí a la Inauguración del curso de computación que se realizó en el auditorio del Gad Parroquial. Así mismo, participe de la Reunión con los comerciantes del mercado. Asistí al evento de presentación oficial de las candidatas a Reina de la Parroquia San Carlos. Se realizo la Supervisión de sistema eléctrico en el GAD Parroquial de San Carlos. Así mismo, se coordinación junto a los vocales, presidente e integrantes de la policía nacional acerca de la seguridad de la parroquia. Se realizo la Supervisión sobre los hábitos alimenticios de los niños en el CDI, ya que el señor presidente lo dispuso. Diariamente realice la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero, Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. De igual manera, realice la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Y por último asistí a la reunión quincenal del mes de junio; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución **CUARTO PUNTO. - Coordinación de Fiestas Cívicas y Socio-Culturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos.** Interviene el Señor presidente. - Bueno compañeros este punto es para coordinar cada uno de los Eventos que se van a realizar más que todo el tema del desfile,





sesión solemne, que sería el orden de la sesión solemne, quienes van a hacer parte de la mesa directiva, quien va a realizar las entregas de las placas y reconocimientos, cuál sería el tema del orden del desfile, para lo cual una vez debatido y en consenso de los compañeros vocales y mi persona, mocionamos de la siguiente manera, del cual doy paso para que la Ingeniera Ana Pinto Vicepresidenta del GAD San Carlos, realice la lectura de todo lo que en reuniones de trabajo socializamos en días atrás. Interviene la Ing. Ana Pinto, bueno compañeros como lo explico el presidente, en una socialización en días atrás que mantuvimos y dialogamos sobre los temas de las actividades a ejecutarse queda de la siguiente manera el Orden del desfile cívico por Bloques queda de la siguiente manera; Primer Bloque, Autoridades Provinciales, Cantonales, Parroquiales y Eclesiástico. Segundo Bloque, Instituciones Provinciales, Cantonales y Parroquiales. Tercer Bloque, Delegaciones de estudiantes de Escuelas de Educación Básica y Unidades Educativas. Cuarto Bloque, Organizaciones Sociales tanto del área Urbana y Rural. Quinto Bloque, Infantería Marina, Militares y Bomberil. Sexto Bloque, Bicicletas Clásicas, Carros Clásicos y Cabalgata. En cuanto a la sesión solemne se mociona de la siguiente manera; 1.- Himno Nacional del Ecuador. 2.- Bienvenida por parte del Tnlgo. Gilbert Martínez Contreras Vocal Principal del GAD Parroquial Rural San Carlos. 3.- Reseña Histórica de la Parroquia San Carlos, en su Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización, por parte de la Ing. Ana Pinto Intriago, Vice-Presidenta del GAD Parroquial Rural San Carlos. 4.- Entrega de Acuerdo de Felicitaciones por parte de: Ingeniera Julia Quintana presidenta de CONAGOPARE Los Ríos, entrega un Acuerdo. Ingeniero Alexis Matute alcalde del Cantón Quevedo. 5.- Entrega de Condecoraciones y Reconocimientos, lo realizara la Abogada Carolina Guzmán Bones Vocal Principal del GAD San Carlos. 6.- Intervención de las Autoridades; Sr. Pedro Maldonado Ibarra Presidente del GAD San Carlos, Ing. Alexis Matute Alcalde del Cantón Quevedo, Abg. Marco Chiang Concejal rural del cantón Quevedo, Señor Jhonny Terán Salcedo Prefecto de Los Ríos. 7.- Brindis, a cargo de la Reina de la Parroquia San Carlos 2023-2024, Srta. Silvana Cortez Valencia. 8.- Clausura del Acto, por parte del Sr. Jaime Mora Rodríguez, Vocal Principal del GAD San Carlos. 9.- Himno a la Parroquia San Carlos. Dentro de la Mesa Directiva está conformada de la siguiente manera; Sr, Pedro Maldonado Presidente del GAD San Carlos; Sr. Johnny Terán Prefecto de Los Ríos; Ing. Alexis Matute Alcalde del Cantón Quevedo; Ing. Ana Pinto Intriago Vicepresidenta del GAD San Carlos; Sr, Jaime Mora Vocal del GAD San Carlos; Tnlgo. Gilbert Martínez Vocal del GAD San Carlos; Abg. Carolina Guzmán Vocal del GAD San Carlos; Abg. Marco Chiang concejal Rural de la Parroquia San Carlos; Ing. Julia Quintana Presidenta de la Conagopare Los Ríos; Srta. Silvana Cortez Reina de la Parroquia San Carlos; Srta. Karelys Carranza, Srta. 2 de Julio de la Parroquia San Carlos y





GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

**SAN CARLOS**

DE CARBO MALO



Srta. Nuria Mendoza Reina de la Parroquia San Carlos. En lo referente a la entrega de reconocimientos, lo harán por orden jerárquico las autoridades de la Mesa Directiva, como también las Autoridades de los GAD Parroquiales que se encuentren en la parte de al frente. Entrega de Placas, por el fiel cumplimiento de sus competencias establecidas en el COOTAD, y el compromiso de trabajo a través de ejecución de obras, programas y proyectos para beneficio de nuestra Parroquia Rural San Carlos; al Señor Johnny Terán Prefecto de Los Ríos y al Ing. Alexis Matute Alcalde del Cantón Quevedo. Los méritos son los siguientes: **1.- Merito Estenio Burgos Galarza – Post Mortem;** a la Sra. María Rada "La Querida", por ser el apoyo incondicional a su esposo en la donación de terrenos en beneficio de la Parroquia San Carlos. Señora Susana Coello; Por ser una mujer luchadora y prestar sus servicios en las Unidades Educativas con sus emprendimientos. Señor Eladio Vara Yépez, por ser uno de los primeros fundadores de la Parroquia, y Exteniente Político. Señor Pascual Cedeño Sánchez "Pascualito", por haber sido el Arquero de grata recordación en el fútbol de Quevedo, residente de nuestra Parroquia San Carlos. **2.- Merito al Mejor Ciudadano;** Señora Bruselas Barzola de Mendoza, por demostrar ser una persona intachable, colaboradora y una Dama muy respetable en Nuestra Parroquia. También se desempeñó como Presidenta de la Junta Parroquial, bajo el régimen Municipal de Quevedo. Señor Jorge Centeno, por haber dado muchos años de servicio a la comunidad con respecto al tema de agua Potable. **3.- Merito al servicio Institucional;** Unidad Educativa de Educación Básica "Tungurahua", por su extensa trayectoria como Institución Educativa, una de las Instituciones más Antiguas y estar durante muchos años al servicio de la Educación de varios niños/as de la Parroquia San Carlos. Señora Katty Chiang, por la donación del terreno donde está construido el Jardín "Katty Chiang", siendo una Institución inicial al servicio de la Educación de varios niños/as de la Parroquia San Carlos, del cual recibieron sus primeros niveles formativos en el ámbito educacional primario. **4.- Merito 2 de julio;** Cooperativa de Ahorro y Crédito San Antonio Ltda., por ser una de las primeras cooperativas de Ahorro y Crédito, que se mantiene por años, poniendo sus servicios a la Ciudadanía de la Parroquia San Carlos. **5.- Merito Empresarial;** Señor Miguel Briones Gerente Propietario de Importadora Miguelito JR, por ser la primera Importadora en brindar servicios a la Ciudadanía San Carlense. **6.- Merito Profesional;** Abogada Nora Moran, por su destacada labor y a su vez desempeñando cargos públicos en el ámbito laboral. Doctora Angela Orellana, por su destacada labor, en el ámbito de odontología, ejerciendo su profesión por muchos años en nuestra Parroquia. **7.- Merito a la Salud;** Doctor Ítalo Avecillas, por ser una persona dedicada a su trabajo, buscando el bienestar de las familias y pacientes en el cuidado de su salud. **8.- Merito al Emprendimiento;** Señor Alfredo Velásquez Propietario de GOD GYM





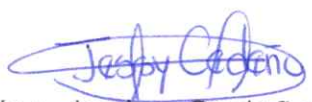
CLUB, este club de entretenimiento deportivo, para la Ciudadanía fue creado por Silvia Velásquez, quienes en la actualidad su familia se ha hecho responsable de seguirlo conservando y ampliando sus instalaciones. **9.- Merito al Patriotismo.** - Por su destaca participación activa en la guerra del Cenepa, oriundos de la Parroquia San Carlos, a los siguientes combatientes; Martínez Contreras Guido, Martínez Guerra Galo, Martínez Sánchez Francisco, Sánchez Rizo Carlos, Mera Andrade Marco, Solís Cantos Severo, Vergara Coello Manuel, Peralta Arreaga Jorge, Figueroa Muñoz Emiliano, Moran Bohórquez Esteban, Maldonado Álava Oscar y Mendoza Quiroz Jorge. **10.- Merito al Mejor Agricultor;** Señora Clara Romero, viuda de Aguilar, por su destacado y enorme esfuerzo físico en sus labores diarias en el campo. **11.- Merito al Deporte;** Señor Fabricio Villanueva, por ser parte de la motivación, esfuerzo, aprendizaje y dedicación de compartir tu sabiduría para que triunfen los niños, niñas, adolescentes en el deporte futbolístico. Señor Víctor Utrera, por ser parte de la motivación, esfuerzo, aprendizaje y dedicación de compartir tu sabiduría para que triunfen los niños, niñas, adolescentes en el deporte futbolístico. **12.- Reconocimiento;** A los Veteranos de Guerra por su loable labor que desempeñaron en sus tiempos al servicio de la Patria y que hoy por hoy se ve reflejado en sus ideales. **13.- Merito al Mejor Estudiante;** a la Señorita Velásquez Ayala Yajaira Franchesca **ESTUDIANTE DE LA UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIO "CARMELINA GRANJA VILLANUEVA"**, se otorga el reconocimiento al esfuerzo y dedicación en su trayectoria estudiantil, obteniendo el puntaje de 9,75 siendo el mejor estudiante y abanderada del Pabellón Nacional de la Unidad Educativa del Milenio "Carmelina Granja Villanueva". Señorita Carrión Peralta Dairy Corina **ESTUDIANTE DE LA UNIDAD EDUCATIVA "SAN CARLOS"**, se otorga el reconocimiento al esfuerzo y dedicación en su trayectoria estudiantil, obteniendo el puntaje de 9,77 siendo el mejor estudiante y abanderada del Pabellón Nacional de la Unidad Educativa "San Carlos". **14.- Ayuda Social;** Las Autoridades del GAD Parroquial Rural San Carlos, nos solidarizamos con la niña Betancourt Triguero Emely Leonela Estudiante de la Unidad Educativa "Wilson Gómez", realizando la donación de una silla de ruedas. Interviene la Ing. Jessica Cedeño Secretaria del GAD San Carlos, autoridades del GAD San Carlos, con dichas mociones presentadas por ustedes, es apoyada por unanimidad y se procede a tomar votación; vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar los reconocimientos y méritos a entregar en la sesión solemne del 2 de julio. - A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar los reconocimientos y méritos a entregar en la sesión solemne del 2 de julio. - A favor. Vocal Gilbert Martínez, su voto para aprobar los reconocimientos y méritos a entregar en la sesión solemne del 2 de julio. - A favor. Vocal Carolina Guzmán, su voto para aprobar los reconocimientos y méritos a entregar en la sesión solemne del 2 de julio. - A favor. Con cuatro votos a favor la



Junta en Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos. **RESUELVE:** Aprobar la entrega de Placas y reconocimientos a los méritos acordados, en la sesión conmemorativa en su Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización. **QUINTO PUNTO. – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones.** Interviene la Señorita secretaria, para dar a conocer los oficios más relevantes que han llegado a secretaria y los oficios enviados. No habiendo otro tema que tratar, siendo las 12H30, se da por concluida la sesión de Junta del Gobierno Parroquial San Carlos, del 16 de junio del 2023. En base al Art. 67 literal a); Art. 70 literal t) y el Art. 357 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, **CERTIFICAN:**



Sr. Pedro Maldonado Ibarra  
**PRESIDENTE DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**



Ing. Jessica Cedeño Macías  
**SECRETARIA DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Para constancia de lo actuado firman los intervinientes:



Ing. Ana Pinto Intriago  
**VICEPRESIDENTA DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**



Sr. Jaime Mora Rodríguez  
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**



Tnlgo. Gilbert Martínez Contreras  
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**



Abg. Carolina Guzmán Bone  
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**

