



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SAN CARLOS
DE CARBO MALO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS

ACTA N°012 SESIÓN ORDINARIA

16 DE OCTUBRE DEL 2023

REPRESENTANTES DEL GAD PARROQUIAL SAN CARLOS



SR. PEDRO
MALDONADO
IBARRA
PRESIDENTE



ING. ANA PINTO
INTRIAGO
VICEPRESIDENTA



SR. JAIME MORA
RODRIGUEZ
VOCAL PRINCIPAL



TNLGO. GILBERT
MARTINEZ
CONTRERAS
VOCAL PRINCIPAL



ABG. DIANA
GUZMAN BONES
VOCAL PRINCIPAL





**ACTA 012 - SESIÓN ORDINARIA - GADPRSC
ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

En la Parroquia San Carlos, sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los dieciséis días del mes de octubre del año dos mil veintitrés, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha doce de octubre del año dos mil veintitrés, siendo las 09H00, se instala la Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Pedro Abel Maldonado Ibarra, "Presidente", Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". Actúa como secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Jessica Cedeño Macías. Para dar por iniciada la sesión, toma la palabra el Sr. presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros, a su vez solicita a la Srta. secretaria de lectura al Orden del día. Para lo cual la Srta. secretaria procede a dar lectura al orden del día. **PRIMER PUNTO.** – Constatación del Quorum. **SEGUNDO PUNTO.** – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 29 de septiembre del 2023. **TERCER PUNTO.** – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta". Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal". Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por el Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal". Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". **CUARTO PUNTO.** – Organización de actividades por el día de los difuntos. **QUINTO PUNTO.** – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene el Señor presidente Pedro Maldonado. - Para poner en consideración el orden del día para su aprobación; no habiendo ninguna observación en el orden del día, se aprueba por unanimidad. Se procede con el desarrollo de la sesión. **PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum.** Señor presidente con la presencia de la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal" del Gobierno Parroquial San Carlos, sí existe el Quórum



reglamentario para continuar con la sesión. **SEGUNDO PUNTO. – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 29 de septiembre del 2023.** Interviene el Señor presidente Pedro Maldonado. - Para poner en consideración el acta a los vocales, para su revisión, análisis y aprobación. No habiendo ninguna observación por parte de los señores vocales, se procede a tomar la votación para la respectiva aprobación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 29 de septiembre del 2023.- A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 29 de septiembre del 2023.- A favor. Vocal Gilbert Martínez, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 29 de septiembre del 2023.- A favor. Vocal Diana Guzmán su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 29 de septiembre del 2023.- A favor. Con cuatro votos a favor de los vocales principales, por unanimidad se aprueba el acta de la sesión ordinaria de junta del 29 de septiembre del 2023. **TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra;** Gracias Señorita secretaria y a todos compañeros buenos días, bueno compañeros, voy a dar informe de mis actividades realizadas, es la siguiente; diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Se efectuaron trabajos en conjunto con el Municipio del Cantón Quevedo del departamento de alcantarillado realizando en la verificación de sumideros en la cooperativa 23 de marzo. Realice la revisión y firma de documentos administrativos. Se trabaja en el Arregló de la fuga de aguas en la parroquia San Carlos. Se realizó la limpieza del hidrante en el barrio Santa Rosa. Asistí al desfile Cívico por Celebrarse los 80 años de Cantonización de Quevedo. Realice la Revisión y firma de documentos referentes al cementerio general. Por invitación del presidente de Zapotal, asistí a la Sesión Solemne por sus 171 años de vida política. Asistí al evento que la Reina de la Parroquia san Carlos por celebrarse el día de la Pluriculturalidad. Así mismo las Autoridades del GAD San Carlos junto al Concejal Rural Abogado Marcos Chiang realizamos inspección de trabajo de lastrado de la vía que se está llevando a cabo en el Recinto El Retiro, perteneciente a la Parroquia San Carlos gestión realizada ante la Alcaldía Ciudadana. Y por último asistí a la Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros esto es todo lo que tengo que informarles. **Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de**



género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta"; Señor Pedro Maldonado presidente, compañeros, señorita secretaria, tengan ustedes buenos días, continuando con mi informe de mis días laborables, es el siguientes: Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Asistí a la invitación que realizo la Prefectura de Los Ríos, a la sesión Solemne por el aniversario N°163 de la Provincia. De igual manera asistí al Desfile cívico por la Cantonización de Quevedo. Asistí a la reunión que se mantuvo en la empresa de agua Potable de Quevedo, donde se trataron temas muy puntuales como el servicio de agua en nuestra Parroquia. De igual forma, participe en el programa por el día de la Interculturalidad organizado por la Señorita Silvana Cortez Valencia Reina de nuestra Parroquia y su comité de apoyo. Se realizó un recorrido con los compañeros del GAD y el concejal Rural Abg. Marcos Chiang por la vía del Recinto El Retiro vía al sector Barrio Chino donde el Municipio se encuentra relastrando. Mantuve Reunión de trabajo con Ing. Adrián Guerra y por último asistí a la Reunión quincenal de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias por la atención prestada. **Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal"**; Señor presidente Pedro Maldonado, compañeros vocales, señorita secretaria, muy buenos días, en cuanto a las actividades que hemos realizados conjuntamente con los compañeros, es la siguiente: Realice la atención a usuarios en oficina del GAD Parroquial, por sus debidas peticiones y mejoras para la Parroquia. Diariamente firmo la asistencia. Realice recorrido de inspección en la cooperativa 23 de marzo sobre las conexiones clandestina y limpieza de sumidero por personal de limpieza de alcantarilla del Municipio de Quevedo. Arreglo de las fugas de agua en algunos sectores de la parroquia San Carlos, para su debida solución. Realice la revisión de documentos. Mantuve reunión con moradores de la parroquia San Carlos para dar solución a las diferentes peticiones que realizan para su sector. Autoridades del GAD San Carlos realizaron la donación de 1 rollo de piola al club deportivo atlético San Carlos y verificación de roza de maleza por parte del mencionado club. Asistí a la reunión con el personal de la Empresa de Agua Potable del municipio de la ciudad de Quevedo junto al presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos y demás compañeros vocales, donde se socializo temas muy



importante referente al agua potable de nuestra Parroquia. Atención a usuarios que pide q se renueva el depósito de basura q se encuentra en la esquina del mercado y también sobre alcantarilla colapsada en la calle Laureano Bucheli. Asistí a la Invitación que me realizo la Srta. Reina de la Parroquia San Carlos por el día de la interculturalidad, el mismo que se realizó en el parque central. Realicé inspección a los trabajos de lastrado en la vía fruta de pan más conocida como vía a barrio chino perteneciente a nuestra Parroquia San Carlos, en compañía de los demás compañeros y en conjunto con el Abg. Marcos Chiang concejal rural, a través de la gestión realizada ante la alcaldía ciudadana de Quevedo y por último asistí a la Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. **Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por el Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal";** Buenos Días compañero presidente Pedro Maldonado Ibarra, compañeros Ing. Ana Pinto vicepresidenta del GAD, Señores Vocales, Sr. Jaime Mora y Abg. Carolina Guzmán, señorita Jessica Cedeño secretaria del GAD Parroquial, voy a leer mi informe del mes de correspondiente: Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Asistí al momento Cívico en el parque central de la parroquia motivando el civismo en la ciudadanía, del cual fue impartido por los Agentes de QUEVIAL. Realice recorrido de supervisión de tuberías de desagües en la cooperativa 23 de marzo por parte de la empresa de agua potable EMAPAQ. Mantuve reunión con la Ingeniera Mercy Gómez para coordinar actividades de recreación con los proyectos Adulto Mayor y Discapacidad en el complejo deportivo Roma Sports. Atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Arreglo de fugas de aguas en diferentes puntos en la parroquia. Mantuve un conversatorio con la ciudadanía informando sobre las actividades realizadas en la parroquia. Realice recorrido en el Cementerio General Salomón Gómez verificando novedades. Atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Mantuve reunión con el señor Carlos Rosero secretario de la Asamblea Parroquial, donde se socializo temas de mejoras en la parroquia. Reunión con el sr. presidente y compañeros vocales mantuvimos reunión de trabajo para coordinar peticiones a la alcaldía sobre obras de la parroquia. Realice trabajos de recorridos en el Cementerio, donde se estuvo verificando varias construcciones que no



estaban canceladas en oficina pero que estaban construidas, también encontré un camión que podría destruir las camineras. Reunión con la Sra. Panchita Álava del Recinto La Piragua, que estaba solicitando arreglo de la vía de su sector. Asistí a una socialización en la empresa de agua potable EMEPAQ, para tratar varios temas tales como: La novedad que se encuentran registrados solo 1080 usuario y de los cuales se encuentran en mora entre 10 a 15 años, 171 usuarios, 127 usuarios están en mora por 177 meses al día se encuentran aproximadamente 247 usuarios, para lo cual se acordó realizar un levantamiento de cuantos usuarios se encuentran conectados clandestinamente. Asistí al evento por el día de la Interculturalidad que realizó la Reina de la Parroquia San Carlos, en el Parque Central de la Parroquia. Recorrido en el Cementerio General Salomón Gómez verificando limpieza de basura y maleza para poder realizar su respectivo mantenimiento de rutina y por último asistí a la Reunión Quincenal de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Muchas gracias por la atención este fue todo mi informe. **Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal"**; Con el permiso del Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, compañeros vocales, señorita secretaria, procedo a dar mi informe; Atención a la ciudadanía, en oficinas del GAD Parroquial San Carlos. Firmas de asistencias diarias en la oficina del GAD San Carlos. Asistí a la revisión, verificación y limpieza sobre los sumideros junto a los demás compañeros del GAD San Carlos en la cooperativa 23 de marzo de la Parroquia San Carlos. Revisiones de propuestas con los compañeros del Gad Parroquial Rural de San Carlos y demás autoridades. Se realizó trabajo en territorio. Reunión con algunos moradores para dar solución a sus sinnúmeros de peticiones para la mejora de la parroquia. Se visitó la casa del Sr. Simón Cevallos Cedeño, Adulto Mayor del Proyecto en Convenio entre GAD-MIES, ubicada en el Recinto Faita, dónde se llevó a cabo la Minga Comunitaria a beneficio del Adulto Mayor, actividad realizada por el Personal Técnico del Proyecto Social del GAD San Carlos en Convenio con el MIES. Mantuve reunión con moradores de la parroquia San Carlos para dar solución a sus peticiones y derivarlos al ente competente. Revisión de documentos junto a la Vice presidenta Ing. Ana Pinto. Reunión con el personal de EPMAPAQ liderado por el presidente Sr. Pedro Maldonado y demás compañeros vocales donde se socializo el tema referente al Agua potable en nuestra Parroquia. Asistí al evento que realizó la Srta. Reina de la Parroquia San Carlos por el día de la interculturalidad, el mismo que se realizó en el parque central. Inspección a los trabajos que se están llevando a cabo en el Recinto El Retiro perteneciente a nuestra Parroquia San Carlos, en compañía de los demás compañeros y en conjunto con el Abg. Marcos Chiang concejal



Rural, a través de la gestión realizada ante la alcaldía ciudadana de Quevedo y por último asistí a la Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. **CUARTO PUNTO. - Organización de actividades por el día de los difuntos.** Interviene el Tecnólogo Gilbert Martínez Contreras Vocal.- Compañeros días atrás converse con la secretaria, ya que ella tiene conocimiento de este tema, donde le pregunte cual era el valor de los puestos por el feriado y me manifestó que la administración anterior tenía el rubro de \$5.00 dólares por puesto comprendido de 2X2 metros y que solo se marcaban en el lado de la pared del Cementerio, con lo antes relatado, quiero poner a consideración delante de ustedes compañeros que me parece bien continuar con el mismo valor y la mismas indicaciones no sé qué opinan ustedes. Interviene el señor presidente Pedro Maldonado. - Compañeros hay que coordinar lo que se va a realizar para este feriado, me parece muy bien que se cobre ese mismo valor ya que la Ciudadanía está acostumbrada a cancelar ese rubro por varios años atrás, ya que ese mismo dinero sirven para darles refrigerio a las personas que nos van a ayudar con la logística tanto brigadistas, policías y los Agentes de Tránsito Municipales (ATQ). Interviene la Ingeniera Ana Pinto Vicepresidenta. - Compañeros estoy muy de acuerdo en que se cobre ese rubro, ya que se reinvertiría para la misma logística a seguir en el feriado. Interviene el Señor Jaime Mora Vocal. - Bueno compañero con respecto a este tema, una señora me estuvo comentando que ella pagaba eventualmente \$10.00 dólares en el feriado, lo que si no le supe preguntar ya que manifiesta el compañero Gilbert y Pedro que son \$5.00 dólares, no le pregunte si pago los \$10.00 dólares la señora por dos puestos o por uno solo, pero si también estoy muy de acuerdo en que se cobre los \$5.00 dólares por puesto. Interviene la Abogada Diana Guzmán Vocal. - Yo estoy de acuerdo en que se continúe con el mismo rubro de cobro de los puestos para el feriado. Interviene el señor presidente Pedro Maldonado. - Bueno, entonces quedamos de acuerdo en cobrar los \$5.00 dólares por puesto, así mismo mociono que también se realice la marcación de puesto al frente del Cementerio en la otra vereda, con la finalidad llevar un mejor control. Interviene el Tecnólogo Gilbert Martínez Contreras Vocal. - También quiero acotar que mantuve un dialogo con el presidente de la Brigada Comunitaria, donde esta presto a apoyarnos en la logística, así mismo hay que enviar los respectivos oficios a la Tenencia Política, Policía Nacional, Subcentro de Salud y Bomberos cual sería el contingente por parte de ellos para el feriado de noviembre, también es importante que se les brinde agua como también el desayuno, almuerzo y merienda tanto a los brigadistas, policías y agentes de tránsito que nos ayudaran en esos días. Interviene el señor presidente Pedro Maldonado. - Así es compañero Gilbert, señorita secretaria tome nota para que se



envíen los oficios a las diferentes Instituciones para la logística del feriado de los fieles difuntos. **QUINTO PUNTO. – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones.** Interviene la Señorita secretaria, para dar a conocer los oficios más relevantes que han llegado a secretaria y los oficios enviados, donde por decisiones de las Autoridades del GAD San Carlos, gestionar ante los entes competentes sobre los diferentes requerimientos de la Ciudadanía. Interviene la Abogada Diana Carolina Guzmán Bones Vocal del GAD San Carlos.- Bueno señor presidente, compañeros vocales, como dio lectura la señorita secretaria a mi oficio donde pongo en conocimiento que a partir del día de hoy, salgo con permiso de descanso médico, ya que la fecha de mi cesárea es el 27 de este mes, pero se puede adelantar, posterior a eso he revisado todas las averiguaciones correspondientes sobre la documentación que se debe presentar, por lo que me ha dicho es que a partir del día del parto el Doctor emite un certificado médico, en mi caso necesito tener 12 aportaciones para que el IESS cubra mi Maternidad, del cual como es de su conocimiento no llevamos los 6 meses de labores en esta Institución, que quiero decirles con esto, es que mi médico particular emite un documento después tengo 2 días hábiles para que el IESS me certifique y evalúe el documento y hacer uso de mi licencia correspondiente por los 84 días de maternidad, entonces posterior a eso les hare llegar la documentación, pero por el momento con descanso medico procedo a retirarme, del mismo modo indicarles que se notifique a mi alterno para que asuma las veces de vocal principal. Interviene el señor presidente Pedro Maldonado; muy bien compañera Carolina todos en esta sala tenemos conocimiento sobre su estado de gestación, del cual esperando que todo salga bien, señorita secretaria notifique al Señor Carlos Coronel para que se principalice. Pero es necesario poner a consideración para la aprobación. Interviene la Ingeniera Ana Pinto. - Compañeros la Abogada tiene el pleno derecho que le facultan de tener el permiso por maternidad, por ello mociono que se aprueben su permiso de licencia de maternidad. Moción que es apoyada por el Vocal Gilbert Martínez, para lo cual se procede a tomar votación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el permiso de Licencia de Maternidad de la Abogada Diana Carolina Guzmán Bones. - A favor. Vocal Jaime Mora, su voto. - A favor. Vocal Gilbert Martínez su voto. - A favor. Vocal Diana Guzmán su voto. - A favor. Con cuatro votos a favor, la Junta en Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos. **RESUELVEN:** Aprobar la licencia de Maternidad de la Vocal Diana Guzmán Bones, desde el 24 de octubre del 2023 hasta el 17 de enero del 2024; proceda a notificar al suplente. No habiendo otro tema que tratar, siendo las 12H30, se da por concluida la sesión de Junta del Gobierno Parroquial San Carlos, del dieciséis de octubre del 2023. En base al Art. 67 literal a);



Art. 70 literal t) y el Art. 357 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, **CERTIFICAN:**

Sr. Pedro Maldonado Ibarra
**PRESIDENTE DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Ing. Jessica Cedeño Macías
**SECRETARIA DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Para constancia de lo actuado firman los intervinientes:

Ing. Ana Pinto Intriago
**VICEPRESIDENTA DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Sr. Jaime Mora Rodríguez
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Tnlgo. Gilbert Martínez Contreras
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Abg. Carolina Guzmán Bone
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

