



San Isidro, 22 de agosto del 2025

Oficio Circular-019-2025-GADPSI-JLM

INVITACIÓN
SESIÓN ORDINARIA DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales
VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Lcdo. Simón Solórzano
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Yo Judy Loor Marquinez, tengo el honor de invitar a usted a la Sesión Ordinaria de Vocales que se llevará a cabo el día jueves 28 de agosto de 2025, a las 10h00 am en el salón de sesiones de la Junta Parroquial.

Esta invitación se realiza conforme a lo establecido en el Artículo 70, literal c) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) para tratar el siguiente orden del día,

ORDEN DEL DÍA

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la sesión por parte de la Sra. presidenta.
3. Aprobación del orden del día.
4. Aprobación del acta ordinaria anterior.
5. Lecturas de correspondencia.
6. Aprobar a la Sra. Presidenta la compra de llantas para la volqueta.



7. Aprobar a la Sra. Presidenta la Contratación del combustible para las maquinarias del GADP.
8. Mantenimiento preventivo de las maquinarias del GADP (cambio de aceite, lavada y engrasada).
9. Aprobación para que la presidenta firme convenio con la fundación rostro de Jesús para la atención de personas con discapacidad entrega de prótesis.
10. Aprobación para que la Sra. Presidenta firme convenio con el Municipio Cantón Sucre para el manteniendo de las escalinatas del cementerio de la loma.
11. Delegar a una persona para la convocatoria de levantamiento de información de las capacidades para la gestión de riesgos que se desarrollara el 5 de septiembre.
12. Informe de la Sra. presidenta.
13. Asuntos varios.
14. Clausura.

Agradecemos su presencia y participación en esta importante sesión.

Atentamente,



JUDY LOOR MARQUEZ
PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO

Sra. Judy Loor Marquinez
**PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL SAN ISIDRO**



REGISTRO DE ASISTENCIA

SESIÓN ORDINARIA 019-2025
Oficio Circular-019-2025-GADPSI-JLM



Sra. Judy Loor Marquinez

PRESIDENTA DEL GADP SAN ISIDRO



Ing. Stalin Rosales

VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO



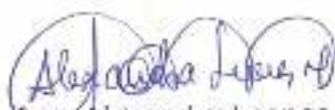
Sra. Carina Mera

VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Ldo. Simón Solorzano

VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Ing. Alexandra Leonés

VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Abg. Angélica Moreira

SECRETARIA DEL GADP SAN ISIDRO



ACTA DE SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL

Sesión- 019-2025-GADPSI-JLM

Oficio circular- 019-2025-GADPSI-JLM

Fecha: jueves, 28 de agosto del 2025

Inicio: 10h00 am

Lugar: salón de sesiones de la Junta Parroquial, San Isidro, Cantón Sucre, Provincia de Manabí.

Información General: En la parroquia de San Isidro, provincia de Manabí, siendo las 10h00 am del día jueves 28 de agosto del 2025, en el salón de sesiones de la Junta Parroquial San Isidro en sesión ordinaria convocada mediante Oficio Circular 019-2025-GADPSI-JLM de fecha 22 de agosto del 2025 conforme al Artículo 70, literal c) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD).

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. **Constatación del Quórum.** Asistentes: Sra. Judy Loor Marquinez, Presidenta del GADP San Isidro: **Presente.** Ing. Stalin Rosales Vicepresidente del GADP San Isidro: **Presente.** Ing. Alexandra Leones, Vocal del GADP San Isidro: **Presente.** Sra. Carina Mera, Vocal del GADP San Isidro: **Presente.** Lcdo. Simón Solórzano del GADP San Isidro: **Presente**
2. **Instalación de la sesión por parte de la Sra. Presidenta.** A las 10h00 am, la Sra. Presidenta Judy Loor Marquinez, declara instalada la sesión ordinaria, dando la bienvenida a los presentes y destacando la importancia de tratar la invitación recibida.
3. **Aprobación del Orden del Día.** Se procede a leer el siguiente orden del día para su respectiva aprobación:

ORDEN DEL DIA:

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la sesión por parte de la Sra. presidenta.
3. Aprobación del orden del día.
4. Aprobación del acta ordinaria anterior.
5. Lecturas de correspondencia.
6. Aprobar a la Sra. Presidenta la compra de llantas para la volqueta, alineación y balanceo de las llantas, revisión del tren delantero rotulas, bocines y terminales.



7. Aprobar a la Sra. Presidenta la Contratación del combustible para las maquinarias del GADP.
8. Mantenimiento preventivo de las maquinarias del GADP (cambio de aceite, lavada y engrasada).
9. Aprobación para que la presidenta firme convenio con la Fundación Rostro de Jesús para la atención de personas con discapacidad entrega de prótesis.
10. Aprobación para que la Sra. Presidenta firme convenio con el Municipio Cantón Sucre para el manteniendo de las escalinatas del cementerio de la loma.
11. Delegar a una persona para la convocatoria de levantamiento de información de las capacidades para la gestión de riesgos que se desarrollara el 5 de septiembre.
12. Informe de la Sra. presidenta.
13. Asuntos varios.
14. Clausura.

Se sometió a votación el orden del día: Ing. Stalin Rosales: **Aprobado**, Ing. Alexandra Leones: **Aprobado**, Sra. Carina Mera: **Aprobado**, Lcdo. Simón Solórzano: **Aprobado**, Judy Loor Marquinez: **Aprobado**, Resultado: Orden del día aprobado por unanimidad.

4. **Aprobación del acta ordinaria anterior.** Se procede a la votación para aprobar el acta de sesión ordinaria anterior: **Votación:** Stalin Rosales **Aprobado**, Alexandra Leones **Aprobado**, Carina Mera **Aprobado**, Lcdo. Simón Solórzano **Aprobado**, Judy Loor Marquinez **Aprobado**. El acta es aprobada por unanimidad.

5. **Lecturas de correspondencia.** Se dio lectura a los siguientes oficios recibidos:

- **Oficio desde la Libérrima y centenaria Parroquia de Charapotó:** Hace la cordial invitación para el sábado 13 de septiembre del presentes año a las 09h00 de la mañana para la XXIII EXPO- FERIA AGRARIA Y PRODUCTIVA CHARAPOTO 2025.
- **Oficio de la Sra. Maria Eugenia Guanoluisa:** Solicitan que se le preste la Casa de la Mujer, para realizar una Brigada Médica, organizada en coordinación del Centro de Salud San Isidro.
- **Oficio de CONAGOPARE:** Convocatoria a GAD parroquial rural de la provincia de Manabí para el levantamiento de información de las capacidades para la gestión del riesgo.
- **Oficio de la Prefectura de Manabí:** Solicitando que se unan a la Escuela de Formación Ciudadana y Liderazgo Territorial, bajo modalidad virtual y presencial.
- **Oficio por parte de la Comunidad Las Mercedes:** Solicitando que se ayude con material para el cerramiento de la cancha de la comunidad.
- **Oficio de la Sra. Ketty Genith Muñoz Loor:** Solicita la Gallineta para la Nivelación de un terreno de aproximadamente 30 metros ubicado en el sitio La Margarita.



- **Oficio del Sr. Elber Arsenio Alvicar Demera:** Solicita la Gallineta para la nivelación de una loma de aproximadamente de 40 metros ubicados en la vía de Río Grande diagonal al Cementerio Jaboncillo.
- **Oficio del Sr. Miguel Cusme:** Solicitando materiales de construcción de un Baden en la comunidad de Bijahual en medio.

6. Aprobar a la Sra. Presidenta la compra de llantas para la volqueta, alineación y balanceo de las llantas, revisión del tren delantero rotulas, bocines y terminales.

La Sra. Presidenta toma la palabra y manifiesta que las llantas de la volqueta se encuentran lisas, así mismo realizar la respectiva alineación y balanceo de las llantas, revisión del tren delantero rotulas, bocines y terminales por lo que necesita que se apruebe este punto para solicitar la compra de las llantas. Se procede a tomar votación: Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Ing. Alexandra Leones **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. Es aprobada por unanimidad.

7. Aprobar a la Sra. Presidenta la Contratación del combustible para las maquinarias del GADP.

La Sra. Presidenta toma la palabra y manifiesta que como es de conocimiento se venció el convenio del combustible de las maquinarias, por lo cual solicita que se apruebe la autorización para volver renovar el contrato de la adquisición de combustible para las maquinarias del GAD Parroquial San Isidro. Se procede a tomar votación: Ing. Stalin Rosales **APROBADO**, Ing. Alexandra Leones **APROBADO**, Sra. Carina Mera **APROBADO**, Lic. Simón Solórzano **APROBADO**, Sra. Judy Loor **APROBADO**. Es aprobada por unanimidad.

8. Mantenimiento preventivo de las maquinarias del GADP (cambio de aceite, lavada y engrasada).

La Sra. Presidenta toma la palabra y manifiesta que está próximo a vencerse, por lo que solicita que se apruebe la autorización para volver a renovar el convenio- contrato de la lavada, engrasada y cambio de aceite de las maquinarias del GAD Parroquial San Isidro. Se procede a tomar votación: Ing. Stalin Rosales **APROBADO**, Ing. Alexandra Leones **APROBADO**, Sra. Carina Mera **APROBADO**, Lic. Simón Solórzano **APROBADO**, Sra. Judy Loor **APROBADO**. Es aprobada por unanimidad.

9. Aprobación para que la presidenta firme convenio con la Fundación Rostro de Jesús para la atención de personas con discapacidad entrega de prótesis.

La Sra. Carina Mera toma la palabra y manifiesta que como es de conocimiento se había hecho una convocatoria para las personas que tengan capacidades diferentes para poderle ayudar con las prótesis, por lo cual se solicitó un convenio con la Fundación Rostro de Jesús para así poder ayudar a las personas que han salido favorecidas para la entrega de las prótesis, es día de hoy vino la fundación para tomarle las medidas para seguir con el procedimiento, por lo cual necesito que se nos apoye para que la Sra. Presidenta pueda firmar el convenio con la Fundación Rostro de Jesús. La Sra. Judy Loor apoya la moción. Con moción y apoyo se procede a tomar votación Ing. Stalin Rosales **APROBADO**, Ing. Alexandra Leones **APROBADO**, Sra. Carina Mera



APROBADO, Lic. Simón Solórzano **APROBADO**, Sra. Judy Loor **APROBADO**. Es aprobada por unanimidad.

10. Aprobación para que la Sra. Presidenta firme convenio con el Municipio Cantón Sucre para el manteniendo de las escalinatas del cementerio de la loma.

La Sra. Presidenta toma la palabra y manifiesta que como es de conocimiento la escalinata de la loma del cementerio se encuentra en un mal estado, la ciudadanía cada vez hace uso para llevar a sus difuntos al cementerio es la primera queja que tenemos, por lo cual se ha tomado la iniciativa a través del Municipio de Cantón Sucre de firmar un convenio para la rehabilitación de los dos de ese espacio público, para lo cual se toma en consideración la votación para este convenio.

El Ing Stalin toma la palabra y pregunta si ya se hizo el respectivo presupuesto, lo cual la Sra. Presidenta informa que en base a los estudios se ha hecho un presupuesto para el mantenimiento de las escalinatas del cementerio de la loma de \$14000,00 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA, lo cual \$7000,00 pone el GADP San Isidro y los otros \$7000,00 pone el Municipio. El Ing Stalin apoya la moción. Con moción y apoyo se procede a tomar votación Ing. Stalin Rosales **APROBADO**, Ing. Alexandra Leones **APROBADO**, Sra. Carina Mera **APROBADO**, Lic. Simón Solórzano **APROBADO**, Sra. Judy Loor **APROBADO**. Es aprobada por unanimidad.

11. Delegar a una persona para la convocatoria de levantamiento de información de las capacidades para la gestión de riesgos que se desarrollara el 5 de septiembre.

La Sra. Presidenta toma la palabra y le indica a la secretaria que delegue al Ing. Guillermo Anzules el Técnico del Proyecto Agro Productivos para que sea el representante del GAD en la convocatoria solicitada por CONAGOPARE.

12. Informe de la Sra. presidenta.

- La Sra. Presidenta toma la palabra y manifiesta que entre las actividades desarrolladas se ha tenido el proceso del parque junto al convenio con el GAD del Municipio del Cantón Sucre y a GAD Parroquial San Isidro, según el proceso de comprar publicas ya se adjudicó el parque, el cual está a cargo del Arquitecto Jorge Zambrano de la ciudad de Bahía, él es el encargado de ejecutar esta obra en el parque.
- Se tiene actualmente las maquinarias trabajando en algunos sectores que hemos intervenido como 5 de junio, Bijagual, Zapote, Magarita, La Tola.
- Esta semana también se ha intervenido el sector de la Unión, San Lorenzo, no obstante, no se ha podido intervenir al 100% lo que San Lorenzo, Santa Teresa porque los respaldares no los han limpiado, sin embargo, se ha podido llegar hasta la parte del río donde pueden sacar productos algunos agricultores que viven en ese sector.
- Actualmente también las máquinas están en el sector el Cincuenta, San Benito, pasa a lo que es Periquiame, ya estuvo también en Santa Rosa, Estero Pedernales, así mismo no se ha podido intervenir al 100% Estero Pedernales por las lluvias por lo que se dificultó los trabajos. Pero y falta solo intervenir por ese sector Periquiame y la boca de Piquigua.



- Ya se tiene el convenio con la Prefectura de Manabí que es la escuela de fútbol, se empieza el proyecto de Entrenando Valores este 1 de septiembre del presente año, la cual ya se están haciendo las respectivas inscripciones.
- Se tubo 2 reuniones importantes en la ciudad de Quito con la embajada de Turquía y la embajada de Israel, ambas están prestas a que le presentemos proyectos productivos en la cual ya estamos trabajando en esos proyectos para presentarlos y así nos puedan apoyar con ingresos económicos y así poder ejecutar estas actividades.
- Con la Fundación Rostro de Jesús han venido a tomar las medidas a las personas que van a ser beneficiarias con las prótesis.
- El día sábado tenemos la entregar de las sillas de ruedas a diferentes personas que lo necesitan.
- Hemos realizado brigadas médicas con la Prefectura de Manabí en los sectores Las Mercedes, 5 de junio y Bijagual.
- Actualmente estamos planificando otras brigadas médicas para lo que es el sector Río Mariano, La Parroquia.

13. Asuntos varios.

El Ing Stalin Rosales toma la palabra y manifiesta que en una sesión pasada manifestó que se tenía que tener mucho cuidado con el tema de las maquinarias, ya que el día martes solicito un viaje al sector Río Mariano, el conductor de la volqueta le menciona que iba a venir a la junta a ver un requerimiento y que ha visto a la volqueta estar fuera del Cantón para realizar mudanzas, lo cual solicita amablemente que se tome medidas de precaución con este tema ya que el sería el responsable, no obstante, la gallineta y la volqueta estaban realizando trabajos particulares en el sector de Chimborazo. La Sra. Presidenta toma la palabra e indica que se tomaran las medidas necesarias y correspondientes.

14. Clausura.

La sesión fue clausurada a las 11:00 a.m. por la Sra. Judy Loor Marquinez, agradeciendo la participación de todos los asistentes.

Firma

Sra. Judy Loor Marquinez

PRESIDENTE GADP SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales

VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO



Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Sra. Carolina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ldo. Simón Solórzano
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Abg. Angélica Moreira
SECRETARIA GADP SAN ISIDRO