

ACTA No 17

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 03 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Siendo las 9H00 del martes 3 de Septiembre del 2024, se reúne el Pleno de la Junta Parroquial de San Lorenzo en Sesión Ordinaria en el Salón de Actos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia San Lorenzo, convocados por la Sra. Wendy Ube Reyes presidenta, actúa como secretaria la Ing. María Alonzo Pico.

Wendy Ube Reyes: Buenos días, compañeros Vocales, por favor señora secretaria vamos a iniciar la sesión ordinaria proceda a tomar quorum correspondiente. **Secretaria:** Buenos días con todos, voy a tomar quórum correspondiente, Wendy Ube Reyes Sra. **Wendy Ube Reyes:** presente. **Secretaria:** José Eduardo Mendoza **Sr. José Eduardo Mendoza:** Buenos días, Presente. **Secretaria:** Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** Buenos días, presente **Secretaria:** Jesús López **Sr. Jesús López:** Buenos días, presente. **Secretaria:** Piloza Navas Selena, **Piloza Navas Selena:** Presente **Secretaria:** Señora presidenta, existen cinco vocales presentes, por lo tanto, hay quorum correspondiente para empezar esta sesión de hoy martes 3 de Septiembre del 2024. **Sra. Wendy Ube Reyes:** Gracias señora secretaria, una vez habiendo el quórum correspondiente por favor señora secretaria proceda con la Sesión y el orden del día. **Secretaria:** 1.- **Conocimiento y probación del orden del día. 2.- Consideración y aprobación del acta número 16 de la sesión ordinaria del martes 20 de Agosto del 2024. 3.- Presentación de saldos contables y aprobación de las reformas correspondientes del presupuesto 2024. 4.- Clausura de la sesión.** **Wendy Ube Reyes:** Gracias Sra. Secretaria, tenga la bondad, el primer punto del orden del día. **Secretaria:** 1.- **conocimiento y aprobación del orden del día. Wendy Ube Reyes:** Compañeros Vocales esta disposición, el primer punto **Sra. Kasandra Cedeño:** Buenos días, Mociono a que se apruebe el primer punto como es conocimiento y aprobación del orden del día. Si tengo el apoyo de uno de mis compañeros. **Sr. Jesús López:** Apoyo la moción de la compañera. **Wendy Ube Reyes:** Por favor someta a votación Sra. Secretaria. **Secretaria:** Sr. José Mendoza Llor, **José Eduardo Mendoza:** mi voto es a favor. **Secretaria:** Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** A favor **Secretaria:** Jesús López **Sr. Jesús López:** mi voto a favor. **Secretaria:** Piloza Navas Selena **Piloza Navas Selena:** a favor **Secretaria:** Wendy Ube Reyes, **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. Presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobada Conocimiento y aprobación del orden del día.

Resolución No 40-PLS-M-03/09/2024

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a** y **p** y **318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor por lo tanto queda aprobado el Orden del día.

ACTA No 17

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 03 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Wendy Ube Reyes: Gracias Sra. Secretaria proceda a leer el segundo punto del orden del día.
Secretaria: Consideración y aprobación del acta número 16 de la sesión ordinaria del martes 20 de Agosto del 2024. **Wendy Ube Reyes:** compañeros vocales, está a disposición el segundo punto del orden del día. **Sra. Pilozo Navas Selena:** Mociono a que se apruebe el segundo punto del orden del día si algún compañero está de acuerdo que apoye la moción. **Sra. Kasandra Cedeño:** Apoyo la moción de la compañera que se apruebe el segundo punto. **Wendy Ube Reyes:** Por favor someta a votación Sra. Secretaria **Secretaria:** Sr. José Mendoza Loor, **Sr. José Mendoza Loor:** a favor **Secretaria:** Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño.** A favor. **Secretaria:** Jesús López **Sr. Jesús López:** A favor. **Secretaria:** Pilozo Navas Selena **Pilozo Navas Selena:** a favor **Secretaria:** **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. Presidenta, existen 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta No 16 de la Sesión Ordinaria del martes 20 de Agosto del 2024.

Resolución No 41 -PLE-JPSLM- 03/09/2024

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a** y **p** y **318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar 5 votos a favor, por lo tanto, queda el acta No 16 de la Sesión Ordinaria del martes 20 de Agosto del 2024.

Sra. Wendy Ube Reyes: Gracias Sra. Secretaria, tercer punto. **Secretaria: 3.- Presentación de saldos contables y aprobación de las reformas correspondientes del presupuesto 2024.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Compañeros vocales la Ingeniera nos va a dar los saldos contables. Bueno, está en nosotros si lo aprobamos o no. Señora secretaria le doy la palabra para que usted pueda explicarnos del tema del saldo contable. **Secretaria:** Gracias señora presidenta. Bueno compañeros, aquí les he presentado el presupuesto del 2024 en donde tenemos uno que dice 201.508,00 era el presupuesto que teníamos después nos bajaron, después nos subieron, nos bajaron a 185.000, 00 después nos subieron a 190.00,00 que es que mantenemos. Estos son todos los rubros de todas las partidas presupuestarias. Aquí está donde dice pagado, es todo lo que hemos pagado hasta agosto del 2024 y este saldo es el que mantenemos para septiembre, octubre, noviembre, diciembre de 50.206,30. Como ustedes verán, hay partidas que ya están en ceros, tenemos todas las partidas, este de los sueldos, tanto de corrientes como de inversión. Y a más de eso, hay unas partidas que, como decía yo hasta esta fecha yo hice la reforma, pero me imagino yo, que como los saldos, o sea como el presupuesto subió, bajo hay que hacer otras reformas porque las reformas se hacen en base a que nos alcanza para pagar. Entonces, estos son los saldos: la **Remuneración Unificada** nos queda 16.868,00 el **Décimo Tercer Sueldo** \$ 4217,00 en el **Décimo Cuarto Sueldo**, \$ 495,66, **El Aporte Patronal**,

ACTA No 17

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 03 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

\$ 1965,29, el **Fondo De Reserva** \$ 2499,18, sector público financiero que son los **Intereses** \$ 2465.10, **Comisiones Bancarias** \$ 13,44, por ejemplo, aquí en **Comisiones Bancarias** este valor de \$ 13,44 no me va a alcanzar a mí para terminar el resto del año. Yo tengo que hacer una reforma para pasar acá porque solamente del **Préstamo** nos cobran \$ 8,64 dólares cada mes, lo multiplicamos por cuatro, estamos hablando que son como más de \$ 33 dólares, al **Gobierno central**, que aquí también son \$ 213,35 que tenemos cada mes nos cobran \$ 135,69 centavos esto es la **Contraloría** que se paga cada mes. Son cuatro meses aquí también tenemos que hacer una reforma, a **entidades descentralizadas y autónomas** tenemos \$ 2745,20 que es a los gobiernos el 3% a **CONAGOPARE. Remuneraciones Unificadas** \$ 1840,00 **Decimotercer Sueldo** \$ 460,00, **decimocuarto sueldo** \$191,67 **Aporte Patronal** \$ 214,36 **Fondo De Reserva** dos \$ 36,62 servicios personales por contrato en esta en esta partida de servicios personales por contrato, nosotros habíamos dejado al principio 14000, pero resulta no ya hemos dejado un poco más, pero resulta que después cuando nos disminuyeron el presupuesto, la disminuimos y ahora al momento que dejamos esto, ahora nos hace falta y por eso yo este he hecho una reforma para esta esta partida. Esta partida es la que se paga todas las personas por factura. **Subrogaciones** \$ 1876,00 **Agua Potable** \$ 233,42, **Energía Eléctrica**, \$ 1096,07 **Telecomunicaciones**, \$ 516,00 **Viáticos Y Asistencia En El Interior**, \$ 520,00 **Materiales De Oficina**, \$ 47,38 **Materiales De Aseo**, \$ 131,74 **Infraestructura** de sesión y embellecimiento, \$ 4648,31. **Seguro** \$ 222,00 que estos \$ 200,00 ya los voy a ocupar ahorita porque necesitamos pagar la póliza de fidelidad de todos nosotros, los servidores que por cierto ayer subí el proceso. **Crédito del sector público financiero**, que es el préstamo \$ 4.444,02. En total nos da **\$50.206,30** que tenemos al 30 de diciembre de 2024. La reforma presupuestaria es la que le indiqué. La partida es servicios personales por contrato se ve todas estas cuentas y las mandé a Servicios Personales, arrendamiento de licencia la cerré estos \$ 57,56 lo aumenté al servicio por contrato, función de información y publicidad que teníamos \$ 150 también capacitación a la ciudadanía en general teníamos \$ 610,00 también, maquinaria y equipo \$ 2.169,99 también lo mandé al servicio personal por contrato. ¿Alguna pregunta que ustedes tengan que hacer? **Wendy Ube Reyes:** Yo, sólo decirle Ingeniera, que bueno cabe aclarar no que estos \$50.206,3 centavos. No es que lo tenemos ahora en la caja, no es un presupuesto que va llegando poco a poco. **Secretaria:** Exacto, esto es solamente en papel, las partidas que están, los valores. Pero en el banco no tenemos, exactamente. Ojalá que llegue porque ya van a ser elecciones y ahí siempre se atrasan más agosto **Sra. Piloza Navas Selena:** Ingeniera usted dijo que bueno voy a decir que estas partidas de aquí como tal ya están reformadas acá en servicio personal. **Secretaria:** Ajá todo lo envié a servicios personales por contrato. **Sra. Piloza Navas Selena:** Pero adicional hay que reformar a otras Partidas. **Secretaria:** Claro lo que les estaba indicando, por ejemplo, de comisiones bancarias, porque solamente tenemos \$13,44 y justamente para pagar el préstamo del Banco del BDE

ACTA No 17

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 03 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

son 8,64 cada mes, ahí son como \$ 33 dólares, entonces tengo que revisar qué partida para enviar un valor ahí, pero cuando ya me toqué porque hasta aquí todavía tengo para pagar este mes. **Sr. José Mendoza Loor.** De las obligaciones no hay ningún problema en el que se ajuste a todo a Servicios Personales por contrato porque esto digamos son partidas que se crea de acuerdo. **Secretaria:** No. Estas partidas fueron ya utilizadas, fueron los saldos que ya quedaron. **Sr. José Mendoza Loor.** Por eso digo. **Secretaria:** No, ya nosotros ya, por ejemplo, arrendamiento de licencia qué fue lo que pagamos del programa contable y ya quedó esto, Este valor ya no lo vamos a utilizar. Esta difusión de información. Publicidad tampoco ya no la vamos a utilizar estos \$ 150, capacitación a la ciudadanía en general puede ser, pero bueno, está la cerré y lo mandé acá y Maquinaria Y Equipo. **Sr. José Mendoza Loor.** Eso que es. **Secretaria:** Maquinaria y equipo nosotros enviamos la partida del aumento cuando hubo la vez pasada de como \$ 4.000 que hubo y con eso compramos el generador y sobró esta cantidad, entonces esta cantidad la mandé a servicios personales por ser exacta. **Sr. José Mendoza Loor.** Oh ya esto es lo que han quedado y luego lo anexa a Servicio Personales. **Secretaria:** Exactamente. **Sr. José Mendoza Loor.** Gracias por la explicación. **Secretaria:** Sí, alguien más. **Sr. José Mendoza Loor.** En otras palabras, digamos, de esta fecha hasta diciembre ya no tenemos nada más que esperar en el desembolso del Gobierno para ir cubriendo todas estas partidas que faltan, o sea en otras palabras, estamos en cero. **Secretaria:** Prácticamente sí y aquí estamos, sale. **Sr. José Mendoza Loor.** Porque no hay ese que tenemos esos \$ 50.000,00 disponibles, simplemente están en \$ 50.000,00 para cubrir toda estas, estas hasta diciembre, por eso a buena hora. **Secretaria:** Sí **Sr. José Mendoza Loor.** Eso es lo que estoy diciendo. Esto no nos sirve un poco más de experiencia para que el momento de hacer el nuevo presupuesto para el próximo año. **Secretaria:** Exactamente ya tengo que presentar. **Sr. José Mendoza Loor.** Se hace un reajuste, de acuerdo con las verdaderas necesidades. **Secretaria:** Bueno, yo creo que está ahí mi explicación, si nadie tiene otra pregunta, yo creo que hasta ahí mi explicación. **Sr. José Mendoza Loor.** No de mi parte, Ingeniera gracias por su explicación, es tan importante tener pleno conocimiento para no entrar en Falencia que nos puedan perjudicar. **Wendy Ube Reyes:** Recuerde que dice, presentación de Saldos contables y aprobación **Secretaria:** Es aprobación de la reforma que hice. **Pilozo Navas Selena:** De la renovación de esto, aquí que vamos a probar. **Sr. José Mendoza Loor.** Bueno, en este caso. De acuerdo a el punto que la presentación del saldo por parte de la señora secretaria y la aprobación y de acuerdo a la consulta que se le ha hecho la cual ha dado la explicación y sabiendo que de una otra manera se ha tratado de cubrir todas estas partidas y que están todavía por cancelar algunas. Voy a mocionar más que se apruebe, si es que hay respaldo de algún compañero y esto también nos enseña de la aprobación del presupuesto para el próximo año, pues tenga un poco más de conciencia y cuidados para no estar en apuros como lo está sucediendo en estos momentos. **Sr. Jesús López:** Apoyo la

ACTA No 17

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO
CELEBRADA EL MARTES 03 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN
AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA**

moción del compañero para que apruebe el punto. **Wendy Ube Reyes:** Por favor someta a votación Sra. Secretaria **Secretaria:** Sr. José Mendoza Loor, **Sr. José Mendoza Loor:** a favor **Secretaria:** Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño.** A favor. **Secretaria:** Jesús López **Sr. Jesús López:** A favor. **Secretaria:** Pilozo Navas Selena **Pilozo Navas Selena:** a favor **Secretaria:** **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. Presidenta, existen 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada la Presentación de saldos contables y aprobación de las reformas correspondientes del presupuesto 2024 por parte de la señora Secretaria Tesorera.

Resolución No 42 -PLE-JPSLM- 03/09/2024

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada la Presentación de saldos contables y aprobación de las reformas correspondientes del presupuesto 2024 por parte de la señora Secretaria Tesorera.

Sra. Wendy Ube Reyes: Por favor, señora secretaria, proceda con el cuarto punto. **Secretaria: 4.- Clausura de la sesión.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Siendo las 9:17 de la mañana damos por clausurada la sesión ordinaria. Gracias, compañeros vocales.
Firman para constancia.


Sra. Wendy Ube Reyes
PRESIDENTA


Ing. María Alonzo Pico
SECRETARIA

CERTIFICO

Que la presente acta de sesión ordinaria se le realizó las correcciones respectivas de todas las observaciones hechas en el desarrollo de la sesión para su aprobación.



 Calle 10 de agosto, Edificio del GAD.
Barrio 10 de Agosto, San Lorenzo - Manta.

 (05) 2558004

ACTA No 17

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO
CELEBRADA EL MARTES 03 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A LAS 9H00 EN EL SALÓN
AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA**

Ing. María Alonzo Pico

SECRETARIA

En la Parroquia San Lorenzo del Cantón MANTA, a los 03 días del mes de septiembre del año 2024.